

Inleiding tot de accountancy (D000209)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 4.0

Studietijd 120 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025

A (semester 1)

Nederlands

Gent

werkcollege

hoorcollege

zelfstandig werk

Lesgevers in academiejaar 2024-2025

Everaert, Patricia

EB22

Verantwoordelijk lesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025

stptn

aanbodsessie

Master of Science in de bewegings- en sportwetenschappen (afstudeerrichting sportbeleid en sportmanagement)

4

A

Micro-credential Inleiding tot de accountancy

4

A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Algemeen boekhouden, financiële rapportering, jaarrekening

Situering

Elke onderneming is verplicht om minstens één keer per jaar een overzicht te geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van het afgelopen jaar. Deze vorm van financiële rapportering gebeurt aan de hand van de jaarrekening.

Deze cursus is een inleidende cursus en heeft als doel de studenten een inzicht te geven in de basisbegrippen, de achterliggende principes en de inhoud van de financiële rapportering. Het waarom, de inhoud en de wijze van financieel-economisch rapporteren in het ondernemingsleven staan centraal en de studenten leren deze toe te passen in concrete situaties.

Inhoud

De inhoud omvat volgende topics:

- Basisbeginselen van dubbel boekhouden
- Algemeen aanvaarde boekhoudbeginselen
- Boekhoudtechnieken
- Boekhoudkundige verwerking van courante verrichtingen
- Van boekhouding naar jaarrekening
- Waarderingsregels
- Inhoud van de rubrieken van de jaarrekening
- Inhoud van de rubrieken van de resultatenrekening

Begincompetenties

Eindcompetenties

- 1 Elke rubriek van de jaarrekening met eigen woorden verklaren.
- 2 Correct inschatten van managementbeslissingen (aankoop, verkoop, investering, financiering) op de winstgevendheid, liquiditeit en het geïnvesteerd vermogen van een onderneming.
- 3 Het btw-mechanisme voor ondernemingen toelichten.
- 4 De waarderingsregels voor activa en passiva toepassen in reële situaties.

- 5 Eenvoudige transacties in de boekhouding noteren (grootboek, journaal en proef- en saldibalans).
- 6 De jaarrekening opstellen voor een beperkte set aan transacties.
- 7 De taal van de financiële rapportering correct hanteren (financiële geletterdheid).

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Hoorcollege, Zelfstandig werk

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Doceren wordt afgewisseld met oefeningen, waarbij de studenten actief meewerken.

Er is extra oefeningsmateriaal beschikbaar in een online tool (met feedback).

Studiemateriaal

Type: Handboek

Naam: Balanslezen voor niet-economen

Richtprijs: € 49

Optioneel: nee

Auteur : Everaert, Opdecam, Minnaert, Claeys, Blondeel

ISBN : 978-9-08344-910-4

Aantal pagina's : 299

Bijkomende info: 1ste editie, 2024, Athena Uitgevers

Referenties

Additioneel materiaal:

De Lembre, Everaert, Verhoeve, Handboek Boekhouden: Basisbeginselen van dubbel boekhouden, Intersentia, laatste editie

De Lembre, Everaert, Verhoeve, Handboek Boekhouden:

Vennootschapsboekhouden, Intersentia, laatste editie

Link tussen onderzoek en dit vak:

Everaert P., Sarens G., Rommel J., 2010, [Using Transaction Cost Economics to explain outsourcing of accounting](#), *Small Business Economics (A1)*, Volume 3, Issue 1, 93-112

Everaert P., Sarens G., Rommel J., 2007, [Sourcing strategy of Belgian SMEs: empirical evidence for the accounting services](#), *Production Planning & Control (A1)*, Volume 18, Issue 8, [716-725](#)

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Voor of na de les, door de prof.

Evaluatiemomenten

periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Niet van toepassing

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Open vragen: begrippen, journaalposten, t-rekeningen, proef- en saldibalans, opstellen van balans en resultatenrekening.

Meerkeuzevragen (zonder standaard setting en zonder giscorrectie).

Eindscoreberekening

25% meerkeuzevragen

75% open vragen

Faciliteiten voor werkstudenten

Online platform met extra oefeningen (en antwoordsleutel) is beschikbaar voor iedereen.
DUGA is beschikbaar.