

**Bedrijfsmanagement (E640940)**

**Cursusomvang** *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

**Studiepunten 3.0** **Studietijd 90 u**

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025**

A (semester 2) Nederlands Kortrijk hoorcollege

**Lesgevers in academiejaar 2024-2025**

Verbrugge, Sofie TW05 Verantwoordelijk lesgever

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025**

	stptn	aanbodsessie
Master of Science in Biology	3	A
Master of Science in de industriële wetenschappen: industrieel ontwerpen	3	A
Master of Science in de industriële wetenschappen: machine- en productieautomatisering	3	A
Postgraduaat Innoverend Ondernemen voor Ingenieurs – Advanced	3	A
Postgraduaat Innoverend Ondernemen voor Ingenieurs – Foundations	3	A

**Onderwijstalen**

Nederlands

**Trefwoorden**

- Bedrijfsmanagement
- Bedrijfseconomische Analyse
- Marketing
- Intellectuele Eigendom
- Project Management

**Situering**

MA 1

**Inhoud**

Communicatie-management, Marketing, en bedrijfseconomische analyse.

Budgettering. ProjectManagement

- Bedrijfsmanagement: hier worden de aspecten van planning, organisatie, leiding geven en controleren uitvoerig besproken. Aspecten van zelfmanagement. leiderschapsstijlen komen aan bod.
- Doel van de cursus Marketing is de studenten vertrouwd maken met het marketing denken en de invloed daarvan op hun toekomstige beroepsactiviteiten. Door sterk de klemtoon te leggen op de grote interactiviteit tussen kernstrategie en marketing moet de student na de cursus kunnen vaststellen dat marketing van heel nabij bepaalt wat hij doet en dat hij enkel kan functioneren binnen een marktgerichte omgeving. Basisprincipe hierbij is de stelling dat uiteindelijk de klant zijn job bepaalt en betaalt. De aanpak van de cursus is erop gericht de studenten voor 'gevoelig' te maken met het marketing denken de invloed hiervan op eigen hun keuzes en werk. Na het doorlopen van de cursus moeten de studenten vertrouwd zijn met de positieve instelling rond marketing als motor van de bedrijfswereid en van hun technische creativiteit.
- Het onderdeel Bedrijfseconomische analyse richt zich op toekomstige ingenieurs die, als niet-economisten, toch moeten opereren in een bedrijfskundig referentiekader, en zo over voldoende kennis, inzicht en vaardigheden op het vlak van economische bedrijfsvoering moeten kunnen beschikken. Vandaar dat zowel technieken van de bedrijfseconomie als de financiële analyse worden samengebracht.

Hier komt het erop aan om een balans en resultatenrekening grondig te

(Goedgekeurd)

begrijpen. De analyse van de jaarrekening wordt gedaan aan de hand van ratio's.

- Ratio-analyse
- ProjectManagement: Hier wordt aandacht besteed aan een grondige kennis van Project Management Calculus. Project Scope/ Project WBS / Project Gantt / Project Crashing
- Budgettering: De budgetcyclus wordt uiteengezet aan de hand van praktische cases uit het bedrijfsleven. Aandacht is er voor het Masterbudget en Flexibel budget als Management Information Tool

### **Begincompetenties**

De cursus bedrijfsbeleid gevolgd hebben.

Indien de cursus bedrijfsbeleid niet gevolgd werd, moet een vergelijkbare kennis zijn opgedaan in boekhouden, kostprijscalculatie en economie.

De beginselen van dubbel boekhouden moeten gekend zijn. Eenvoudige boekhoudkundige vraagstukken moeten kunnen worden opgelost. Tevens kan de student een balans en resultatenrekening lezen.

De beginselen van kostprijscalculatie zijn gekend. De student is vertrouwd met de begrippen vaste, variabele, directe, indirecte kosten. De student is in staat eenvoudige vraagstukken van kostprijscalculatie te begrijpen en op te lossen.

### **Eindcompetenties**

- 1 Een balans en een resultatenrekening lezen en doorrekenen.
- 2 Eenvoudige bedrijfseconomische problemen formaliseren.
- 3 De belangrijkste ratio's van de onderneming berekenen en begrijpen.
- 4 De student kent de basisfuncties van management
- 5 Kennis van de principes van marketing (de 4 P's, de verschillende prijsstrategieën), verschillende marketingmanagementconcepten, BCG-methodologie en de SWOT-analyse.
- 6 Kennis van de beginselen van Project Management en project Management Calculus.
- 7 Kennis van de basisprincipes en praktische toepassingen van budgetteren.

### **Creditcontractvoorwaarde**

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

### **Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### **Didactische werkvormen**

Hoorcollege

### **Toelichtingen bij de didactische werkvormen**

Er zijn hoorcolleges en gedurende de semester worden oefeningen aangeboden op Ufora. Deze helpen de theorie te absorberen.

De oefeningen staan op 10% van de te bekomen punten voor het opleidingsonderdeel.

### **Studiemateriaal**

Geen

### **Referenties**

### **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

### **Evaluatiemomenten**

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode**

Schriftelijke evaluatie met meerkeuzevragen, Schriftelijke evaluatie met open vragen

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode**

Schriftelijke evaluatie met meerkeuzevragen, Schriftelijke evaluatie met open vragen

## Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Werkstuk

### Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Niet van toepassing

### Toelichtingen bij de evaluatievormen

Gedurende het semester worden oefeningen gegeven. Er worden ongeveer 10 oefeningen aangeboden op Ufora. Zij worden ingediend tegen een op voorhand gekende einddatum.

Deze mogen thuis worden opgelost en leveren bij correcte inlevering (steeds digitaal via het Ufora platform) maximum 10% van de te behalen punten voor het opleidingsonderdeel. Einde semester wordt een schriftelijk examen ingericht.

Gewicht van dit schriftelijk examen is 90% voor wat betreft de te verdienen punten.

### Eindscoreberekening

Om te kunnen slagen voor het opleidingsonderdeel moet minstens 8/20 behaald worden voor elk hoofdstuk. Is aan deze voorwaarde niet voldaan, dan wordt er afgeweken van het berekende cijfer indien dit 10 of meer is en haalt de student een 9

De cursus Bedrijfsmanagement omvat volgende hoofdstukken:

- Boekhouding en balanslezen
- Bedrijfseconomische analyse
- Marketing
- Ratio-analyse
- Budgettering
- Project-management

Gedurende het semester worden oefeningen gegeven. Deze mogen thuis worden opgelost en leveren bij correcte inlevering (steeds digitaal via het Ufora platform) maximum 2 punten van de 20 te behalen punten voor het opleidingsonderdeel op. (De oefeningen staan dus op 10% van de 20 punten.)

Op het einde van het semester is er een schriftelijk examen dat meetelt voor 18 punten op 20. (90% van de punten).

Het examen is opgebouwd uit open vragen en meerkeuze vragen