

**Diplomatiek recht en multilaterale onderhandelingen (K000031)**

**Cursusomvang** *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

**Studiepunten 5.0** **Studietijd 150 u**

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025**

A (semester 1)	Nederlands	Gent	hoorcollege werkcollege practicum
----------------	------------	------	-----------------------------------------

**Lesgevers in academiejaar 2024-2025**

Soete, Anemoon	RE22	Verantwoordelijk lesgever
Duquet, Sanderijn	RE22	Medelesgever
Verbeke, Johan	RE22	Medelesgever

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025**

	<b>stptn</b>	<b>aanbodsessie</b>
<a href="#">Educatieve Master of Science in de maatschappijwetenschappen (afstudeerrichting politieke wetenschappen)</a>	5	A
<a href="#">Master of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting China)</a>	5	A
<a href="#">Master of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting India)</a>	5	A
<a href="#">Master of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting Japan)</a>	5	A
<a href="#">Master of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting Midden-Oostenstudies)</a>	5	A
<a href="#">Master of Science in de politieke wetenschappen (afstudeerrichting internationale politiek)</a>	5	A
<a href="#">Master of Science in de EU-studies</a>	5	A

**Onderwijstalen**

Nederlands

**Trefwoorden**

Diplomatiek recht, consulaire recht, multilaterale onderhandelingen

**Situering**

Deze cursus heeft drie doelstellingen: 1. het verschaffen van inzicht in de regels van diplomatiek en consulaire recht; 2. het ontwikkelen van onderhandelingsvaardigheden en leren anticiperend argumenteren binnen het kader van een opgelegd onderhandelingsmandaat in de context van de Verenigde Naties; en 3. het stimuleren van de belangstelling voor een carrière in de diplomatie

**Inhoud**

Dit vak bestaat uit twee delen: 1. overzicht van de principes en de geldende regels van diplomatiek- en consulaire recht aan de hand van de Verdragen van Wenen (1961 en 1963), het verdragsrecht en internationale rechtspraak; 2. bijbrengen van diplomatieke vaardigheden d.m.v. simulaties van multilaterale onderhandelingen: zowel in de voorbereiding op als tijdens de simulatie worden de studenten - overeenkomstig de VN- onderhandelingsgroepen (EU, G77, ...) - in kleinere groepen ingedeeld. Van de studenten wordt dan o.m. gevraagd de standpunten van hun groep te verdedigen. Binnen elke groep vertegenwoordigt elke student daarenboven ook nog eens de visie van een welbepaald land bij klimaatonderhandelingen. Studenten die deelnemen aan de Vlaamse Model UN (simulatie VN Veiligheidsraad) georganiseerd door de VVN worden uit de groep geselecteerd. Zij vormen een afzonderlijke groep en worden gecoacht met het oog op de driedaagse interuniversitaire onderhandelingsessies.

**Begincompetenties**

- Basiskennis internationaal publiekrecht en internationale politiek  
(Goedgekeurd)

- Communicatievaardig zijn
- Bereid zijn tot samenwerking met medestudenten

### **Eindcompetenties**

- 1 Diplomatieke situaties kunnen analyseren en de betrokken rechtsregels toepassen
- 2 Juridische teksten en onderhandelingsteksten kunnen analyseren, hoofdzaken van bijzaken onderscheiden, en deze in hun politieke context plaatsen en begrijpen
- 3 Inzicht hebben in het verloop van multilaterale onderhandelingen ("rules of the game")
- 4 Ontwikkelen van onderhandelingsvaardigheden, zowel individueel als in groep
- 5 Het verdedigen van een standpunt en dit argumenteren in een diplomatieke context
- 6 "Self assessment" omtrent geschiktheid voor een diplomatieke carrière hebben

### **Creditcontractvoorwaarde**

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

### **Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### **Didactische werkvormen**

Werkcollege, Hoorcollege, Practicum

### **Toelichtingen bij de didactische werkvormen**

Onderwijsactiviteiten uit Categorie A: Hoorcollege  
 Onderwijsactiviteiten uit Categorie B: Practicum : algemene instructies over onderhandelingen + algemene en geïndividualiseerde begeleiding van de zelfstudie van onderhandelingsdossiers + intensieve begeleiding bij de inoefenen van diplomatieke vaardigheden zowel op individuele basis als in beperkte onderhandelingsgroepen + verschillende integrale simulaties van multilaterale diplomatieke conferenties

### **Studiemateriaal**

Geen

### **Referenties**

- SEN, B., *A Diplomat's Handbook of International Law and Practice*, Dordrecht, Martinus Nijhoff, 3rd ed., 1988, 606.
- MURTY, B.S., *The International Law of Diplomacy*, Dordrecht, Martinus Nijhoff, 1989, 682.
- LEE, T.L., *Consular Law and Practice*, Oxford, Clarendon Press, 2nd, 1991, 739.
- SALMON, J., *Manuel de droit diplomatique*, Bruxelles, Bruylant, 1994, 678.
- Lord GORE-BOOTH (Ed), *Satow's Guide to Diplomatic Practice*, London, Longman, 1995, 544.
- BARSTON, R.P., *Modern Diplomacy*, London, Longman, 1997, 308.
- BOISARD, M.A. & CHOSSUDOVSKY, E.M. (Eds.), *Multilateral Diplomacy. The United Nations System at Geneva. A Working Guide*, The Hague, Kluwer Law International, 1998, 504.
- DENZA, E., *Diplomatic Law. Commentary on the Vienna Convention on Diplomatic Relations*, Oxford, Clarendon Press, 2nd ed., 1998, 451.
- MELISSEN, J. (red), *Diplomatie. Raderwerk van de internationale politiek*, Van Gorcum, 1999, 246.

### **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

Via Ufora worden de in de les gebruikte PowerPoints en de onderhandelingsdocumenten ter beschikking gesteld.

Beantwoorden van de vragen van de studenten, met inbegrip van afstandsbegeleiding via e-mail.

Ondersteuning bij de voorbereiding van de onderhandelingen: organisatie van vergaderingen per afzonderlijke groep. Iedere groep krijgt een begeleider toegewezen waarmee zowel inhoud als onderhandelingsstrategie kan worden besproken ter voorbereiding van de simulaties.

Individuele begeleiding en begeleiding van groepen.

Afspraken per groep verlopen via Ufora, individuele afspraken via e-mail. Voorbeelden van examenvragen.

### **Evaluatiemomenten**

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

**Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie**

Professioneel handelen, Participatie

**Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie**

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

**Toelichtingen bij de evaluatievormen**

Periodegebonden: schriftelijk examen bestaande uit meerdere open vragen. (10/20 punten)

De niet-periode gebonden (permanente) beoordeling (10/20 punten) is een individuele beoordeling van voorbereiding, cohesie groepspositie, inhoud, strategie, mandaat aanhouden, kennis dossier, argumentatie, taalgebruik, flexibiliteit, actieve deelname discussie, alertheid,... tijdens de onderhandelingsessies.

**Eindscoreberekening**

Periode gebonden evaluatie (50%) en niet-periodegebonden (permanente) evaluatie (50%)

Indien de student niet is geslaagd voor de niet-periodegebonden evaluatie, wordt er een tweede kans geboden via een compenserende activiteit tussen de eerste en tweede examenperiode. Deze activiteit bestaat uit het schrijven van een paper. Het onderwerp wordt gekozen in overleg met de docent

Een student die niet deelneemt aan de niet-periodegebonden evaluatie wordt steeds als niet geslaagd beschouwd