

Excursies: de EU in de praktijk (K001266)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 3.0

Studietijd 90 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025

A (Jaar)

Engels, Nederlands

Gent

excursie

zelfstandig werk

hoorcollege

Lesgevers in academiejaar 2024-2025

Debusscher, Petra

PS03

Verantwoordelijk lesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025

Educatieve Master of Science in de maatschappijwetenschappen (afstudeerrichting politieke wetenschappen)

stptn

aanbodssessie

3

A

Master of Science in de EU-studies

3

A

Onderwijstalen

Engels, Nederlands

Trefwoorden

excursie, EU-instellingen, rapportage, zelfstandig werk, beleidswerk, ondernemerschap, wetenschappelijk en vulgariserend schrijven

Situering

Dit vak beoogt studenten inzicht te verschaffen in hoe de EU in de praktijk functioneert, door middel van bezoeken aan EU-instellingen en contact met beleidsmakers en andere actoren in het werkveld. Aan deze excursies en contactmomenten worden (kleine) opdrachten verbonden, die focussen op het ontwikkelen van competenties verbonden aan beleidsgericht werk. Dit vak is een verplicht onderdeel van de master EU-studies.

Inhoud

De cursus bestaat uit een combinatie van (vier of vijf) lezingen, excursies, een alumni-speeddateavond, een workshop 'CV en motivatiebrief', het bijwonen van een online commissievergadering van het Europees Parlement, en een aantal gerelateerde opdrachten. De reeks avondlezingen betreffen actuele EU problematieken, waarbij experts en/of beleidsmakers de thema's in kwestie komen toelichten. Er wordt een excursie naar de EU instellingen in Brussel georganiseerd. Tijdens deze bezoeken worden ook ontmoetingen met beleidsmakers georganiseerd. Deze lezingen en excursies geven de studenten de gelegenheid om een zicht te krijgen op hoe de EU en Europese instellingen in de praktijk werken en hoe actuele problematieken het EU-beleid beïnvloeden. Via een alumni-speeddatesessie komen de studenten verder in contact met mensen in het bredere werkveld. In de workshop 'CV en motivatiebrief' leren de studenten om de opgedane kennis en vaardigheden tijdens de Master EU Studies om te zetten in een overtuigende motivatiebrief. Door het bijwonen van een virtuele commissievergadering van het Europees Parlement, komen de studenten in contact met de werking en het inhoudelijke werk van deze instelling. Ter voorbereiding op, of in navolging van, deze lezingen, excursies, en workshop, worden studenten gevraagd om een aantal opdrachten te maken. De klemtoon ligt hierbij op het aanscherpen van vaardigheden die in een beleidsmatige job van belang zijn: snel informatie verwerken, kort en bondig synthetiseren, vulgariserend en wetenschappelijk schrijven. Concreet dienen studenten een briefing paper op te

stellen gerelateerd aan een van de thema's van de avondlezingen, waarbij ze een (fictieve) beleidsmaker op heldere en efficiënte manier moeten voorbereiden op een debat. Tijdens (of in navolging van) de lezing wordt een tweet

geformuleerd. De studenten werken ook aan de valorisatie van hun vaardigheden door het leren opstellen van een CV en motivatiebrief aangepast aan de beleidswereld. Tot slot maken ze ook een analytische samenvatting van een EP commissievergadering in opdracht van een (fictieve) lobbyorganisatie.

Begincompetenties

Met succes gevolgd hebben van het opleidingsonderdeel 'Het beleid van de Europese Unie', of de erin beoogde competenties op een andere manier hebben verworven.

Eindcompetenties

- 1 Contextualiseren van een actuele EU-problematiek aan de hand van wetenschappelijke en beleidsrelevante literatuur
- 2 Synthetiseren van informatie over EU-problematieken en EU/Europese instellingen in wetenschappelijke en vulgariserende vorm
- 3 Inzicht verwerven in de dynamieken die de werking van EU/Europese instellingen vormgeven
- 4 Maken van een koppeling tussen theoretische inzichten omtrent EU-beleid en het beleid in de praktijk
- 5 Efficiënt informatie opzoeken over actuele EU/Europese problematiek
- 6 In staat zijn om te rapporteren in verschillende vormen (tweet, briefing paper, analytische samenvatting).
- 7 Valoriseren van vaardigheden door het kundig opstellen van een CV / motivatiebrief

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Groepswerk, Excursie, Hoorcollege, Zelfstandig werk

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Voor dit vak wordt een excursie georganiseerd naar een aantal Europese instellingen. Er worden ook vier of vijf lezingen (hoorcolleges) georganiseerd, waarbij experts en/of beleidsmakers een lezing geven over een actueel EU thema. Het zelfstandig werk is gekoppeld aan deze excursies en seminars. Daarnaast wordt ook een workshop 'CV en motivatiebrief' en een alumni-speeddateavond georganiseerd, en moeten de studenten een online commissievergadering bijwonen van het Europees Parlement.

Studiemateriaal

Geen

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Interactieve begeleiding via Ufora (aankondigingen, forum, documenten, ...) en op afspraak (via e-mail)

Evaluatiemomenten

niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Participatie, Werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

De evaluatie gebeurt op basis van vier individuele taken verbonden aan de excursies en lezingen. Een eerste individuele taak bestaat uit het schrijven van een briefing paper gerelateerd aan een topic van één van de lezingen. Een tweede individuele taak bestaat uit het formuleren van twitter-berichten over vier lezingen. Een derde individuele taak bestaat uit het kundig opstellen van een CV en motivatiebrief aangepast aan een beleidsmatige functie. Een vierde individuele taak omvat het maken van een analytische samenvatting van een commissievergadering van het Europees Parlement, in opdracht van een (fictieve) lobbyorganisatie.

Eindscoreberekening

100 % permanente evaluatie

Ten minste 4 van de 5 lezingen (of 3 van de 4) moeten worden bijgewoond om te kunnen slagen in de eerste examenperiode. Indien men 2 (of meerdere) lezingen niet kan bijwonen, wordt, mits geldige reden voor de afwezigheid, een alternatieve taak voorzien. De excursies moeten worden bijgewoond. Indien de excursies niet kunnen worden bijgewoond, wordt, mits geldige reden voor de afwezigheid, een alternatieve opdracht gegeven.

De opdrachten worden als volgt gewogen in de eindscore:

- Aanwezigheid lezingen en excursies: 4/20
- Briefing paper gekoppeld aan lezing: 7/20
- Formuleren van Tweets gekoppeld aan lezingen: 1/20
- Individuele schrijfpdracht CV en motivatiebrief: 2/20
- Analytische samenvatting EP commissievergadering: 6/20

Behoudens de aanwezigheidsverplichtingen, dient elke opdracht (of alternatieve opdracht) te zijn ingediend om te kunnen slagen voor dit vak. Indien niet aan deze voorwaarden voldaan is, behaalt de student een cijfer dat lager is dan 10/20. Indien de eindscore toch een cijfer van tien of meer op twintig zou zijn, wordt dit teruggebracht tot het hoogst niet-geslaagde cijfer 9/20.

Faciliteiten voor werkstudenten

Werkstudenten kunnen een uitzondering bekomen voor verplichte aanwezigheid, waarbij een alternatieve opdracht kan worden uitgevoerd.