UNIVERSITEIT GENT

Studiefiche

Vanaf academiejaar 2026-2027

Inleiding onderzoeksmethoden (F710362)

Cursusomvang *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

Studiepunten 5.0 **Studietijd 150 u**

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2026-2027

A (semester 2)	Nederlands	Gent	zelfstandig werk
			hoorcollege
			werkcollege

Lesgevers in academiejaar 2026-2027

Baert, Stijn	EB21	Verantwoordelijk lesgever
Vanderhoudelingen, Véronique	EB25	Medelesgever
Verlet, Dries	EB25	Medelesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2026-2027	stptn	aanbodsessie
Bachelor of Science in de bestuurskunde en het publiek management	5	A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Onderzoeksmotivatie, onderzoeksvraag, theorievorming, dataverzameling, kwantitatieve analyse, kwalitatieve analyse, rapportering, statistiek, informatievaardigheden, schrijfvaardigheden

Situering

Dit opleidingsonderdeel biedt studenten een overzicht van de kernbegrippen en essentiële redeneringen en technieken in het bestuurskundig onderzoek.
Eerst zijn er theoriecolleges. Deze volgen grotendeels handboek van Thiel. Na een toets omtrent deze theoretische basis volgen er praktijkcolleges. Deze colleges gaan praktischer in op (i) informatievaardigheden, (ii) inleiding tot de kwantitatieve analyse en (iii) rapporteren via Academisch Nederlands.

Inhoud

Deel I: Theoriecolleges
I.1. Kenmerken en soorten van bestuurskundig onderzoek
I.2. Probleemstelling, theoretisch kader, operationaliseren en onderzoeksopzet
I.3. Dataverzameling via experiment, enquête, gevalstudie en bestaand materiaal
I.4. Data-analyse
I.5. Rapporteren
Deel II: Praktijkcolleges
II.1. Informatievaardigheden
II.2. Inleiding tot de kwantitatieve analyse
II.3. Academisch Nederlands

Begincompetenties

Eindcompetenties

1 Kennen en begrijpen van essentiële begrippen en redeneringen in het bestuurskundig onderzoek
2 Formuleren van relevante en heldere onderzoeksvragen
3 Opzoeken van wetenschappelijke bronnen
4 Basisnoties van dataverzameling
5 Basisnoties van data-analyse

6 Rapporteren van een onderzoeksproject
7 Voorstellen van een onderzoeksontwerp
8 Beoordelen van de kwaliteit van relevant wetenschappelijk onderzoek
9 Kennen, begrijpen en kunnen toepassen van essentiële begrippen en methodes van de statistiek (ordenen, schikken en grafisch voorstellen van gegevens; soorten variabelen; frequentieverdelingen; positie en spreiding; correlatie en causaliteit; kruistabellen; correlatiecoëfficiënten; variantieanalyse)
10 Begrijpend lezen en schriftelijk samenvatten van een in het Nederlands of Engels geschreven wetenschappelijke tekst
11 Academisch schrijven in het Nederlands: met aandacht voor structuur, schrijfstijl, taal en APA-referenties.

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Hoorcollege, Zelfstandig werk

Studiemateriaal

Type: Handboek

Naam: Bestuurskundig onderzoek
Richtprijs: € 33
Optioneel: ja
Taal : Nederlands
Auteur : Sandra Van Thiel
ISBN : 978-9-04690-803-7
Aantal pagina's : 240
Oudst bruikbare editie : 3e (2015)
Online beschikbaar : Nee
Beschikbaar in de bibliotheek : Ja
Beschikbaar via studentenvereniging : Ja
Gebruik en levensduur binnen het opleidingsonderdeel : regelmatig
Gebruik en levensduur binnen de opleiding : regelmatig
Gebruik en levensduur na de opleiding : af en toe

Referenties

Het leermateriaal bevat verdere referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Studenten kunnen voor vakinhoudelijke begeleiding een beroep doen op de verantwoordelijk professor en medelesgever; deze zijn beschikbaar voor vragen voorafgaand aan, tijdens en na afloop van de colleges en kunnen via e-mail bereikt worden

Evaluatiemomenten

niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Niet-periodegebonden evaluatie:
- theoretische proef (midden van semester) op 8 van de 20 punten;
- praktische proeven in de PC-klas (laatste collegeweek) op 12 van de 20 punten.

Eindscoreberekening

100% niet-periodegebonden evaluatie.

Faciliteiten voor werkstudenten

Er zijn slechts twee lesdagen met verplichte aanwezigheid, i.e. op de dagen met proeven. Deze worden bij het begin van het semester aangekondigd.