



Bestuurskunde en publiek management

2015



3	Intro
4	Kiezen voor ...
7	Opbouw
11	Internationalisering
14	En verder (studeren)...
18	Studieprogramma
23	Inhoud vakken eerste jaar
28	Weekschema eerste jaar
29	Studieondersteuning
33	Gewikt en gewogen
36	Aan het werk
38	Informeer je (goed)!
42	Stadsplan

www.UGent.be/eb

De informatie in deze brochure is bijgewerkt tot 15 september 2014.

Grafisch ontwerp: www.blauwepeer.be - opmaak: www.johnnybekaert.be - druk en afwerking: www.pureprint.be

Fotografie: <http://studio-edelweiss.be>

Gedrukt met vegetale inkt op FSC-papier
en met elektriciteit voor 100 % opgewekt
uit duurzame CO2-neutrale bronnen.



Intro

De nood aan medewerkers met een grondige vorming in publiek management neemt almaar toe. Personeelsadvertenties liegen er niet om. In elk segment van het openbaar leven is er vraag naar managers in overheidsdiensten en in de zogenaamde 'socialprofitsector', waaronder ziekenhuizen, culturele instellingen, grote en kleine verenigingen. Ook bij bedrijven, banken, verzekeringsmaatschappijen en de hele dienstensector worden bestuurskundigen naar waarde geschat.



Durf Denken: dat is het credo van de Universiteit Gent. **Kritische en onafhankelijke breinen** studeren, onderzoeken, werken aan de Universiteit Gent. Ieder jaar dragen we deze boodschap uit via een creatieve en onderscheidende campagne. Ieder jaar roepen we onszelf en de buitenwereld op om mee te durven denken.



Kiezen voor ...

De faculteit Economie en Bedrijfskunde biedt volgende bacheloropleidingen aan:

Economische Wetenschappen	(gemeenschappelijk eerste jaar) zie brochure:
Toegepaste Economische Wetenschappen	
Toegepaste Economische Wetenschappen: handelsingenieur	Economie, Toegepaste Economie, Handelsingenieur
Handelswetenschappen	zie brochure: Handelswetenschappen
Bestuurskunde en Publiek Management	meer uitleg in deze brochure

Uniek! — Bestuurskunde en Publiek Management kun je in Vlaanderen alleen in Gent studeren.

Landen waar de economie het goed doet, hebben ook een overheid die heel behoorlijk werkt. Met de opleiding bestuurskunde en publiek management vormen we jongeren tot goede managers voor de overheid.

Bestuurskunde is een dynamische en groeiende opleiding, waar de afstand tussen de prof en de student bijzonder klein is. We verwachten van jou een verantwoordelijke houding en veel persoonlijke inzet. De opleiding is academisch, gelijkwaardig aan de andere universitaire opleidingen. Ze vereist een grote dosis inzicht, werkkraft en gedrevenheid.

Naast de klassieke hoorcolleges voor auditoria van vijftig tot enkele honderden studenten, zijn er ook begeleide oefeningen in kleinere groepen, individueel begeleide trajecten op eigen tempo, groepswerken, residentiële simulatieoefeningen, en interactieve leerprocessen op basis van het elektronische leerplatform. Die waaier van onderwijsvormen, samen met de veelzijdigheid van de gedoceerde onderwerpen, is een grote uitdaging om een flexibele en actief ingestelde geest te vormen.

> Actief en praktijkgericht leren

De opleiding Bestuurskunde en Publiek Management biedt aan een beperkte groep kritische studenten veel mogelijkheden tot interactie met de docenten, een stevige begeleiding en individuele coaching. Samenwerken bij papers, oefeningen en groepswerken, analyse en discussie van actuele thema's door docenten met internationale uitstraling, direct contact met mensen uit de praktijk door gastlezingen en interviews staan eveneens op het programma en als je tijdens je stage aan een eigen project werkt, ondervind je ook nog hoe de organisatie functioneert.

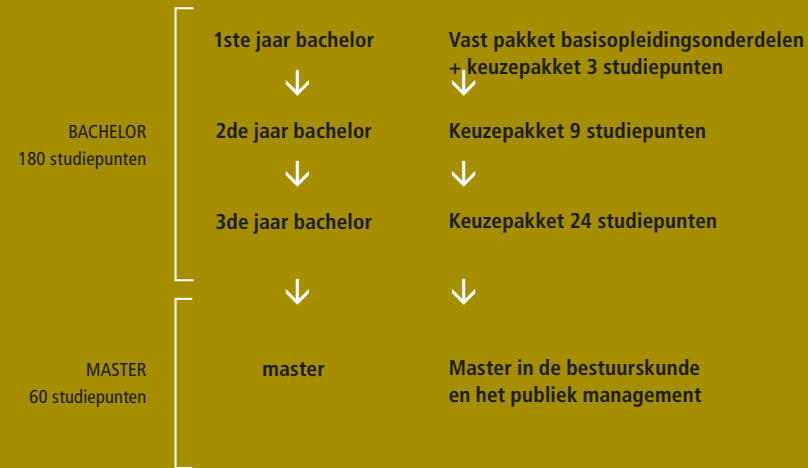
Omdat een buitenlandse studie-ervaring uiterst verrijkend is, werd het unieke 'International Experience Passport' (IEP) aan het curriculum toegevoegd. Dat IEP is een weergave van de verschillende virtuele internationale ervaringen die je gedurende je opleiding hebt verzameld (zie ook 'Internationalisering', verder in de brochure).

De opleiding Bestuurskunde en Publiek Management biedt kansen op bestuursfuncties, gaande van het lokale niveau tot het Europese en internationale niveau. Uiteraard kunnen bestuurskundigen ook aan de slag in de privésector.

Het Intensive Programme heeft ons vooral geleerd om aspecten breder te bekijken, om ze in een Europese context te plaatsen. Ook onze presentatie- en taalvaardigheden tilden wij op een hoger niveau.

Charlotte Van Praet, studente
2de bachelor

Twijfels of vragen? Surf naar www.UGent.be/eb en bekijk alles vanuit een ander perspectief!



MASTER-NA-MASTER

- Banking and Finance (E)
 - Marketing Analysis (E)
 - Law and Economics (E)
 - Conflict and Development
 - Statistical Data Analysis (E)
- e.a.

Vlerick Leuven Gent Management School
Master of Business Administration (MBA) e.a.

Specifieke lerarenopleiding

Doctoraat

Postgraduaatopleidingen
Cultuur- en kunstmanagement e.a.

Permanente vorming
(Hoger Instituut voor) Accountancy en Fiscaliteit

ANDERE MASTERS

Rechtstreeks

- bedrijfseconomie (bedrijfseconomie/fiscaliteit)

Via voorbereidingsprogramma

- algemene economie
- economische wetenschappen
- toegepaste economische wetenschappen
- TEW: handelsingenieur
- handelswetenschappen
- rechten
- politieke wetenschappen
- communicatiewetenschappen
- sociologie
- EU-studies

e.a.

Opbouw

Bachelor

De opleiding Bestuurskunde en Publiek Management vormt polyvalente mensen die de inzichten en vaardigheden hebben om in de hedendaagse publieke sector een modern bestuur te garanderen. Je krijgt een grondige opleiding in bestuur en beleid, recht, organisatie, economie en management, aangevuld met een gedegen training in talen en in informatica. Je basiskennis wordt aangevuld met de exploratie van verschillende bestuursniveaus, van gemeentebestuur tot het Europees Parlement.

De opleiding verloopt interactief: in kleine groepen, met seminars en met veel zelfstandig werk, oefeningen en multimediale toepassingen. Je kunt je modules naar eigen inzicht aanvullen met keuzeopleidingsonderdelen. Je bachelorstudie wordt afgesloten met een stage in de publieke sector. Als je wilt, kun je in het kader van het behalen van je International Experience Passport (IEP) (zie ook Internationalisering, verder in de brochure) een semester in het buitenland volgen of opleidingsonderdelen volgen van het eigen Engelstalige International Management Programme dat toegankelijk is voor buitenlandse (bv. Erasmus)studenten publiek management, politieke, handels- of (toegepaste) economische wetenschappen.

> Eerste bachelorjaar

In het eerste bachelorjaar Bestuurskunde en Publiek Management krijg je een stevige basis mee in de politieke wetenschappen, bestuurs- en beleidskunde en een inleiding in management. Deze kennis wordt aangevuld met ondersteunende opleidingsonderdelen zoals recht, politieke geschiedenis, menswetenschappen, talen en informatica.

Dieper graven

In deze brochure ligt de nadruk op de bacheloropleiding en op het eerste jaar van die bachelor in het bijzonder. Een vlotte start is immers cruciaal. Het eerste jaar van een universitaire opleiding is echter vaak vrij algemeen en de vakspecialisatie gebeurt pas in de daaropvolgende bachelorjaren of in de master. Het is daarom ook altijd interessant om het vakkenpakket van de verdere jaren grondig te bekijken. Dat kan via de website www.studiekiezer.UGent.be. De vakken uit het tweede of derde bachelorjaar bepalen vaak net het gezicht van je opleiding en geven een beeld van wat je later écht te wachten staat.



> Tweede bachelorjaar

In het tweede bachelorjaar worden deze basisinzichten verder uitgediept aan de hand van een grondige studie in beleidskunde, overheidsmanagement, bestuursrecht en overheidsinformatisering, waardoor je volledig de wereld van de publieke sector binnendringt. Bij dit alles wisselen praktische werkcolleges, groepswork en hoorcolleges elkaar af.

> Derde bachelorjaar

In het derde bachelorjaar wordt de nadruk gelegd op training in communicatievaardigheden en wordt de theoretische kennis getoetst tijdens specifieke bestuurskundige en managementseminaries. Het leertraject vul je zelf aan met keuzeopleidingsonderdelen. Zo ontwikkel je een individueel leertraject tijdens je opleiding.

> International Experience Passport

Zoals reeds aangehaald, bestaan diverse mogelijkheden om internationale ervaringen op te doen: een semester studie of een stage in het buitenland, korte projecten, studiereizen, internationale seminars, Engelstalige opleidingsonderdelen, etc. Hieraan wordt ook een aantal studiepunten gekoppeld, minimum 12 voor de bachelors en 6 voor de masters. Het IEP - een (virtueel) attest dat elke student op het einde van de opleiding behaald moet hebben - is een weergave van de verschillende internationale ervaringen die je gedurende die opleiding verzameld hebt.

Honoursprogramma's

Ben je er na je eerste bachelorjaar van overtuigd dat universiteit voor jou net dat ietsje meer mag zijn? Dan zijn de honoursprogramma's van de UGent beslist iets voor jou. Ze bieden je tal van intellectuele uitdagingen naast je normale curriculum. In het universiteitsbrede honoursprogramma begeef je je ver buiten de grenzen van je eigen studiegebied om op zoek te gaan naar het hoe en waarom van wetenschap in onze wereld. Samen met een kleine groep medestudenten uit alle studierichtingen debatteer je met specialisten uit verschillende disciplines over de meest uiteenlopende actuele en historische topics. In de facultaire honoursprogramma's krijg je de kans om je verder te verdiepen in je eigen studiegebied, of om vakken mee te volgen in andere studiegebieden die je fascineren. Je kan er bovendien ook je eerste stappen wagen in het wetenschappelijk onderzoek. Meer weten? www.UGent.be/honoursprogramma

Of Science...

Om de internationale herkenbaarheid te vergroten, luidt de officiële titel op het diploma 'Bachelor/Master of Science in de bestuurskunde en het publiek management.'

Masterproef

De master eindigt met een masterproef. Het is een persoonlijk wetenschappelijk werk over een onderwerp naar keuze. Die keuze gebeurt in overleg met de promotor, dat is de professor die het werk begeleidt, samen met de wetenschappelijke staf. Het is de zelfstandige uitwerking van een wetenschappelijk onderwerp en houdt een zekere verdere specialisatie in, een element waarnaar tijdens een sollicitatie dikwijls wordt gevraagd. De masterproef is een belangrijk en omvangrijk onderdeel van de masteropleiding.

Master

In de master krijg je een intensieve opleiding en training die je bacheloropleiding wetenschappelijk verdiept. Ze maakt je vertrouwd met de praktische kant van het beleid en met het management van publieke en socialprofitorganisaties. Je krijgt een combinatie van training en wetenschappelijke en praktische vorming. Je krijgt ook een grondige wetenschappelijke oriëntering in de studie van de bestuurskunde: wat zijn relevante stromingen in de bestuurskunde voor wie leiding wil geven? Daarbij hoort een gedegen studie van de specifieke aspecten van publiek management: werken met politici, werken met kritische klanten, werken in een democratische context van openbaarheid en controle.

De opleiding omvat practica, trainingen, oefeningen en confrontaties met de praktijk. Het programma is opgebouwd vanuit een 'sokkel' met bestuurs- en managementonderdelen, evenals het onderdeel onderzoeksmethodologie. Via keuzeclusters biedt de master je verschillende invalshoeken zoals bestuursvragen, internationaal bestuur, performance management, veiligheid, ICT en communicatie en social profit. Om het raakvlak met de vooropleiding te versterken of om andere bestuurskundige of economische interesses te verkennen, kan je vanuit deze invalshoeken drie keuzevakken opnemen. Voor je masterproef werk je rond een bestuurskundig of managementvraagstuk een eigen onderzoek uit bij voorkeur toegespitst op een concrete problematiek.

> Voor een ruime groep

De master in de Bestuurskunde en het Publiek Management richt zich tot een ruime, gevarieerde groep, met onder meer maatschappelijk werkers, juristen of economen. Die mix van deelnemers – die tijdens hun vorige opleiding vaak weinig te horen kregen over beleid en management – maakt de opleiding extra boeiend.

Internationalisering

Universitaire studies houden meer in dan het verwerven van academische kennis en vaardigheden. Tijdens je studies word je klaargestoomd om te functioneren in een mondiale maatschappij en arbeidsmarkt. Een internationale ervaring, in de brede zin van het woord, maakt dan ook inherent deel uit van je opleiding aan de UGent:

- ✕ je komt in contact met buitenlandse lesgevers en sprekers
- ✕ je volgt les samen met internationale medestudenten
- ✕ je verwerkt leerstof uit anderstalige cursussen
- ✕ je brengt een periode door aan een buitenlandse universiteit
- ✕ ...

Internationale uitwisseling

Een uitwisseling is een unieke kans. Je werkt een deel van je studieprogramma af aan een buitenlandse partnerinstelling en je vakken worden integraal in rekening gebracht aan de UGent zodat je geen studievertraging oploopt. Op die manier geef je een extra dimensie aan je studie en behaal je een Vlaams diploma met internationale allure.

De faculteit Economie en Bedrijfskunde hecht een groot belang aan de internationale dimensie van onderzoek en onderwijs. Onderzoekers participeren actief in internationale onderzoeksnetwerken, presenteren hun werk op internationale fora en publiceren in internationale tijdschriften en boeken. Elk jaar zendt de faculteit een steeds groter aantal studenten uit voor internationale uitwisseling bij de buitenlandse partnerinstellingen en er studeren jaarlijks ook een 200-tal buitenlandse studenten aan de faculteit.

Meer info:
www.UGent.be/buitenland



De faculteit zet de studenten actief aan om tijdens het derde bachelorjaar of in de masteropleiding gebruik te maken van het studentenuitwisselingsprogramma Erasmus+ van de Europese Unie. Naast de Erasmusuitwisseling binnen de Europese Unie, bestaat ook de mogelijkheid tot studentenuitwisseling in het kader van Erasmus Belgica. Binnen dat samenwerkingsproject sloot de faculteit een bilaterale overeenkomst af met Franstalige universiteiten uit Brussel en Wallonië. Daarnaast zijn er verschillende samenwerkingsakkoorden afgesloten met de VS, Zuid-Afrika, Japan, Taiwan, Mexico en Brazilië. Er zijn ook uitwisselingsmogelijkheden binnen Erasmus Mundus.

In het kader van Internationalisation@home biedt de faculteit een aantal opleidingsonderdelen in het derde bachelorjaar en het grootste deel van de opleidingsonderdelen van de masterjaren in het Engels aan. Zo is er enerzijds een betere integratie van de buitenlandse uitwisselingstudenten en ervaren anderzijds de Gentse thuisblijvende studenten ook een internationale dimensie.

Vorbereiding en begeleiding

Uiteraard vertrek je niet onvoorbereid op een buitenlands avontuur. Je kunt deelnemen aan infosessies of een beroep doen op persoonlijke begeleiding. Ben je nieuwsgierig? Kom dan in oktober naar de **International Days**. Het is een eerste kennismaking en daarna krijg je meer specifieke informatie tijdens de facultaire infosessies. Je komt in contact met de 'internationale' medewerkers van de UGent en met voormalige uitwisselingsstudenten die met veel enthousiasme over hun ervaringen vertellen. Kennis van de taal van jouw gastland is niet onbelangrijk. Het Universitair Centrum voor Talenonderwijs richt intensieve cursussen in voor de belangrijkste talen (ook in de zomervakantie). Zo kun je gemakkelijk contacten leggen en het zal je ook op academisch vlak op weg helpen.

Meerwaarde

Een internationale uitwisseling betekent een enorme boost voor je talenkennis: je kennis neemt toe en je krijgt vertrouwen om een andere taal te gebruiken. Europees onderzoek toont aan dat een buitenlandse studie-ervaring een gunstig effect heeft op je zelfvertrouwen, zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Er is ook een positieve impact op je latere carrière: je vindt sneller werk en je krijgt betere kansen tijdens je beroepsloopbaan.

Al even fantastisch was mijn Erasmuservaring. Het avontuur ging in sneltreinvaart voorbij, zodat ik met moeite de belangrijkste gebeurtenissen in de tijd kan plaatsen.

Jacob Vermeulen,
uitwisselingsstudent,
Växjö, Zweden

Jacob is een gemotiveerde, enthousiaste student, zeer doelgericht en planmatig en tegelijk zeer open en leergierig. Hij werkte met verschillende mensen goed samen, is verbaal zeer sterk en slaagt erin zijn doelstellingen en inzichten duidelijk en helder over te brengen.

Anja Claey's, zakelijk coördinator Victoria Deluxe,

En verder (studeren) ...

Niet-aansluitende master

Na het afronden van een bacheloropleiding volgen de meeste studenten de rechtstreeks aansluitende master. Het is nog steeds de meest voor de hand liggende keuze. Een spoorwissel is echter ook mogelijk. Een aantal bachelordiploma's kan doorstromen naar een masteropleiding in een ander (min of meer aanverwant) studiedomein. In sommige gevallen kun je onmiddellijk naar die master. Kies je voor een vakgebied dat minder nauw aanleunt bij je bachelor, dan zul je je kennisniveau moeten bijwerken via een voorbereidingsprogramma. Op die manier verwerf je een brede waaier aan competenties en ben je goed gewapend om interdisciplinair te werken binnen onze complexe samenleving.

Een tweede masterdiploma

Wie al een masteropleiding achter de rug heeft en de opgedane kennis nog wil verbreden of verdiepen, kan kiezen voor een bijkomend masterdiploma of een master-na-masteropleiding (ManaMa). Een ManaMa eindigt net als een initiële master (ManaBa) met een masterproef.

Specifieke Lerarenopleiding

Met het diploma Specifieke Lerarenopleiding (SLO) heb je een dubbele troefkaart in handen: na het volgen van de SLO kun je lesgeven in de tweede graad (ASO en TSO) en de derde graad (ASO, TSO en BSO) van het secundair onderwijs in economisch gerelateerde vakken zoals algemene economie, bedrijfseconomie, boekhouden, recht ... Ook met het oog op lesgeven in het hoger onderwijs biedt de SLO een meerwaarde. Ga je voor de overheid, in de social profit of voor een bedrijf werken, dan zullen je pedagogische skills je ongetwijfeld van pas komen bij het maken van presentaties en het overtuigen van toehoorders tijdens congressen en meetings allerhande. De combinatie van de juridische en economische kennis die je hebt opgestoken tijdens je opleiding Bestuurskunde en publiek management met een didactische opleiding leidt sowieso tot betere perspectieven op de arbeidsmarkt.

In het praktische luik van de opleiding leer je hoe je een geschikte lesvoorbereiding maakt en geef je een reeks stagelessen in verschillende secundaire scholen. De stages vinden uiteraard overdag plaats. De opleiding zelf gaat voornamelijk 's avonds door en kun je al tijdens de masteropleiding volgen. Je kunt het programma volledig doorlopen in één jaar of je kunt het over meerdere jaren spreiden.

Doctoraat

Doctoreren is een doorgedreven vorm van specialisatie rond een bepaald onderwerp in een bepaald onderzoeksdomein. Na een intensieve periode van origineel wetenschappelijk onderzoek schrijf je de resultaten neer in een proefschrift dat je verdedigt voor de examenjury. Na slagen krijg je de titel van doctor. Het is de hoogste graad die kan worden uitgereikt door een Vlaamse universiteit. Basisvoorwaarde is uiteraard diepgaande interesse voor een bepaald vakgebied, gekoppeld aan een brede maatschappelijke belangstelling en de bereidheid om je een aantal jaren in te zetten voor vernieuwend wetenschappelijk onderzoek. De meeste doctorandi zijn in die periode tewerkgesteld aan de universiteit/hogeschool als wetenschappelijk medewerker of in het kader van één of ander onderzoeksproject. Een hoge graad van expertise en de gepaste omkadering zijn alvast aanwezig. Een doctoraatstitel kan een belangrijke troef zijn voor leidinggevende en creatieve functies, niet het minst door de internationale ervaring die een doctoraatsstudent opbouwt. De titel van doctor is ook een voorwaarde voor wie een academische carrière binnen de universiteit of een andere wetenschappelijke instelling ambieert.



In het schema bij de rubriek 'Opbouw' vind je een paar voorbeelden van specifieke vervolgopleidingen.

Postgraduaat

Een aantal opleidingstrajecten voorziet in een verdere professionele vorming na het voltooien van een bachelor- of masteropleiding. De postgraduaatsopleidingen verdiepen of verbreden een aantal competenties en omvatten ten minste 20 studiepunten. Na een postgraduaatsopleiding krijg je een postgraduaatsgetuigschrift of bv. een diploma met bepaalde beroepstitel. De faculteit Economie en Bedrijfskunde biedt twee postgraduaten aan: Social Profit en Publiek Management en Cultuur- en Kunstmanagement.

Permanente vorming

Alle opleidingsprogramma's die niet leiden tot een formeel diploma zijn gebundeld onder de term 'permanente vorming'. De programma's zijn zeer uiteenlopend qua omvang en duur. Ook de toelatingsvoorwaarden zijn erg verschillend afhankelijk van de opleiding.

Binnen de faculteit Economie en Bedrijfskunde zijn twee centra voor permanente vorming actief:

× **SSPM: School voor Social Profit en Publiek Management**

De school voor Social Profit en Publiek Management streeft naar professionalisering van de social profit en publieke sector op het domein van onderwijs, onderzoek, maatschappelijke dienstverlening en netwerking en wil die als een volwaardig geheel voorstellen aan toekomstige publieke en social profit managers.

× **HIAF: Hoger instituut voor Accountancy & Fiscaliteit**

Het Instituut staat in voor postacademische en permanente vorming rond accountancy, fiscaliteit en management. Aan de hand van een brede waaier van programma's, bieden ze professionals de mogelijkheid om bij te blijven binnen hun vakgebied.

De activiteiten blijven niet beperkt tot het aanbieden van opleidingsprogramma's. Ook op het vlak van wetenschappelijk onderzoek is er voor het HIAF een belangrijke rol weggelegd. Het bepalen van de onderwerpen waaromtrent wordt gewerkt en het uitstippelen van de koers die het HIAF zal varen, gebeurt door een stuurgroep die behalve een aantal academici van de verschillende partners ook een aantal vertegenwoordigers van de belangrijkste beroepsorganisaties telt.

Meer info op www.sspm.be

Meer info op www.hiaf.UGent.be



1ste jaar Bachelor
bestuurskunde en publiek management

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
Practicum informatica	3	1
Inleiding bestuurskunde	6	1
Politieke geschiedenis	6	1
Politicologie	6	1
Inleiding recht	6	1
Eerste vreemde taal - niveau I	3	1
– Frans - niveau I	3	1
– Engels - niveau I	3	1
Inleiding psychologie	3	2
Inleiding sociologie	3	2
Inleiding management	6	2
Grondwettelijk recht	6	2
Inleiding Europees recht	3	2
Practicum samenleving en politiek	6	2
Tweede vreemde taal - niveau I	3	2
– Frans - niveau I	3	2
– Engels - niveau I	3	2
– Duits - niveau I	3	2

2de jaar Bachelor
bestuurskunde en publiek management

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
Beleidskunde	6	1
Privaatrecht	6	1
Onderzoeksmethoden I	6	1
Onderzoeksmethoden II	3	1
Eerste vreemde taal - niveau II	3	1
– Engels - niveau II	3	1
– Frans - niveau II	3	1
Tweede vreemde taal - niveau II	3	1/2
– Engels - niveau II	3	1
– Frans - niveau II	3	1
– Duits - niveau II	3	2
Public management*	6	2
Inleiding economie	6	2
Beleidsanalyse	6	2
Bestuursrecht	6	2
Organisatie en ICT	3	2

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
KEUZEVAKKEN	6	1/2
Eén of twee keuzevakken (te kiezen keuzelijst 2de bachelor Bestuurskunde en Publiek Management en/of andere opleidingsprogramma's van de AUGent)		
Beginnelsen van regelgeving		
Derde vreemde taal - niveau I		
verschillend van de reeds gekozen eerste en tweede vreemde taal:		
Duits - niveau I		
Engels - niveau I		
Frans - niveau I		
Derde vreemde taal - niveau II		
verschillend van de reeds gekozen eerste en tweede vreemde taal:		
Duits - niveau II		
Engels - niveau II		
Frans - niveau II		
West-Europese economische geschiedenis		
Internationaal intensief programma*		
Europees ondernemingsbeleid*		
Inleiding human resources management*		

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
---------------------	----	-----

Milieurecht
Sociale filosofie*
Internationaal studiebezoek*
Mits goedkeuring door de curriculumcommissie: Nog niet gevolgde opleidingsonderdelen aangeboden aan de AUGent waaronder de universiteitsbrede keuzevakken.

* Dit opleidingsonderdeel wordt in het Engels gedoceerd.

3de jaar Bachelor
bestuurskunde en publiek management

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
Sociaal-economisch beleid	6	1
Eén seminarie beleidsdomein, te kiezen uit	6	1
– Seminarie beleidsdomein veiligheid	6	1
– Seminarie beleidsdomein welzijn	6	1
Geschillen van bestuur	3	1
Publieke financiën	3	1
Eerste vreemde taal - niveau III (Fra. / Eng.)	3	1
– Engels - niveau III	3	1
– Frans - niveau III	3	1
Tweede vreemde taal - niveau III (Fra. / Eng. / Dui.)	3	1
– Duits - niveau III	3	1
– Engels - niveau III	3	1
– Frans - niveau III	3	1
Eén seminarie bestuursniveau, te kiezen uit	6	2
– Lokale besturen	6	2
– Centrale besturen	6	2
– Socialprofit sector	6	2
Onderzoeksmethoden III	3	2
Accounting voor not-for-profit en publieke sector	3	2
European Integration [en]	6	2
Stage, rapportering en communicatietraining	12	2

OPLEIDINGSONDERDEEL	SP	SEM
KEUZEVAKKEN	6	1
Eén of twee keuzevakken (te kiezen keuzelijst 3de bachelor Bestuurskunde en Publiek Management en/of andere opleidingsprogramma's van de AUGent)		
Internationale economie [en]	3	1
Internationaal recht	3	1
Micro-economische analyse van beleidsvraagstukken	3	1
Onderneming en overheid	3	1
Sociaal recht	3	1
Seminarie human resource management	3	1
Mits goedkeuring door de curriculumcommissie: Nog niet gevolgde opleidingsonderdelen aangeboden aan de AUGent.		

Studiepunten

Studiepunten (sp) verwijzen naar de omvang van een vak/opleiding. Elk 'jaar' bestaat uit 60 sp verdeeld over de verschillende vakken. Bij het bepalen van het aantal studiepunten wordt niet alleen rekening gehouden met het aantal uren les, oefeningen, practica ... maar ook met de tijd die nodig is om alles te verwerken. Meer details over de verhouding aantal uren les/ oefeningen/practica/persoonlijke verwerking ... vind je op www.studiegids.UGent.be. Ga via de faculteit en je opleiding naar het vak van je keuze.

Semestersysteem

Alle opleidingen zijn georganiseerd volgens het semestersysteem. Dat wil zeggen dat het academiejaar opgesplitst is in twee semesters. Het is een stimulans om regelmatig te werken vanaf het begin van het academiejaar. Elk semester eindigt met de examens over de vakken van dat semester. Zo krijg je al halfweg het academiejaar feedback over je vorderingen, je manier van werken enz. Een heel beperkt aantal vakken wordt nog gedoceerd over de twee semesters heen (jaarvakken). Meestal gaat het dan om zgn. integratievakken zoals bachelorproef, projecten, seminariewerken ...

Na de bachelor

Een korte beschrijving van de inhoud van de rechtstreeks aansluitende master(s) vind je in deze bachelorbrochure onder 'opbouw'. Een uitgebreide beschrijving van de master, inclusief schakel- en voorbereidingsprogramma's, en het concrete vakkenpakket kun je raadplegen via de website www.studiekiezer.UGent.be.



Inhoud vakken eerste jaar

> Practicum informatica

Je verwerft de vaardigheden in het gebruik van een PC en ontdekt de mogelijkheden die geboden worden door het besturingssysteem en commerciële toepassingspakketten voor tekstverwerking, rekenbladen, databanken en ontwikkeling van websites. De aandacht gaat vooral naar zelf nieuwe functies leren ontdekken en het inzichtelijk leren gebruiken van de verschillende pakketten zodat de verworven vaardigheden kunnen overgedragen worden naar vergelijkbare situaties en andere toepassingspakketten. Deze toepassingspakketten worden in een hedendaagse werkomgeving intensief gebruikt.

> Inleiding bestuurskunde

Het opleidingsonderdeel geeft een introductie in de organisatie en werking van de publieke sector in ons land. Het gidst studenten doorheen de complexiteit van bestuursniveaus en -vormen. De cursus focust op de basisverhoudingen en processen in het openbaar bestuur: tussen bestuursniveaus; tussen burger en bestuur; tussen overheid en middenveld en tussen politici en ambtenaren. Het maakt studenten vertrouwd met het begrippenkader en analyses in de bestuurskundige literatuur. Het laat studenten kritisch kijken naar processen in het belang van de publieke sector en naar de rol van de overheid in de samenleving.

> Politieke geschiedenis

Deze basiscursus leert je hoe de hedendaagse maatschappij een product is van historische ontwikkelingen op politiek en sociaal vlak. De wijze waarop instituties (in de brede zin van het woord) ontstaan, functioneren en evolueren zijn het gevolg van beleidsopties en politieke besluitvormingsprocessen verankerd in historische contexten. Via een historisch referentiekader wordt de actuele politieke situatie in België verklaard, zodat de studenten de huidige ontwikkelingen kunnen duiden aan de hand van parate inzichtelijke kennis en zelfstandig tot een kritisch oordeel kunnen komen.

De wijze waarop gedoceerd werd en de manier waarop leerstof onder handen genomen werd was nieuw voor mij. De omgang met professoren verloopt er enorm vlot en stimuleert om je in te zetten voor de vakken.

Kobe, masterstudent

Dankzij de opleiding bestuurskunde en publiek management heb ik niet alleen geleerd om de goede dingen te doen, maar ook om de dingen goed te doen.

Özgür Balci,
advocaat

> Politicologie

In deze cursus wordt een algemeen inleidend overzicht geboden van de onderzoeksvragen en onderwerpen die in de politicologie centraal staan. Dat gebeurt in veertien hoofdstukken. Eerst gaan we na wat politiek precies is. Politicologie is immers de wetenschappelijke discipline die politiek bestudeert. Politicologie is geen opleiding tot politicus. In het tweede hoofdstuk maken we een portret van die discipline en van haar invalshoeken. Die verschillen van ideologieën, het onderwerp van hoofdstuk drie. Ideologieën willen de samenleving volgens hun idealen inrichten. Daarvoor is macht nodig. Macht is een centraal bestanddeel van politiek. We bestuderen het in hoofdstuk vier. Macht kan geconcentreerd zijn bij enkelen, bij een elite (hoofdstuk vijf), maar gelukkig kunnen ook gewone burgers zich organiseren en participeren in de politiek (hoofdstuk zes). In elk geval behoren politieke partijen (hoofdstuk zeven) tot de machtigste kernspelers van de politiek in België. Dat blijkt uit de werking van het parlement (hoofdstuk acht), dat officieel de regering (hoofdstuk negen) zou moeten controleren. In hoofdstuk tien leren we een andere actor kennen, de administratie, en gaan we in op de organisatie van het openbare bestuur en op de vorming van overheidsbeleid. Dat gebeurt bij ons in een democratie (hoofdstuk elf). Binnen dit stelsel zijn verkiezingen (hoofdstuk twaalf) cruciaal, maar we mogen België niet los van de wereld zien en dus moeten we rekening houden met het belang van de Europese Unie (hoofdstuk dertien) en van de internationale politiek (hoofdstuk veertien). In de veertien hoofdstukken worden politicologische inzichten en reflexen aangeleerd die kunnen helpen om de werkelijke, hedendaagse politiek-maatschappelijke processen beter te begrijpen.

> Inleiding recht

Dit opleidingsonderdeel tracht je vertrouwd te maken met het wezen, de aard, de essentiële concepten en begrippen en de functie en werking van recht in de samenleving. Het doel is om je de basisbegrippen aan te leren die je bij de daaropvolgende juridische opleidingsonderdelen zal nodig hebben. Niet zozeer de encyclopedische overzichts kennis is belangrijk, maar wel begrip en inzicht in de samenhang en structuur van het recht in het algemeen en in een aantal centrale juridische begrippen in het bijzonder.

> Inleiding sociologie

In de cursus sociologie staat het sociaal handelen van mensen op het niveau van persoonlijke interactie, groep, organisatie en samenleving centraal. Om dit handelen te begrijpen worden de klassieke sociologische definities en concepten aangeleerd zoals sociaal systeem, positie, rol, sociale actor,

waarden, normen, doelen, status, sanctie, groepsdruk, organisatie contingentie, socialisatie, bureaucratie, empathie enz. om het sociaal en economisch functioneren van mensen te plaatsen in een typisch sociologisch denkkader. We maken studenten vertrouwd met zowel de structurele als culturele aspecten van het sociaal handelen en gebruiken daarvoor de klassieke sociologische theorieën waaronder het sociologisch systeemdenken, symbolisch interactionisme, functionalisme en sociale evolutie. Tevens gaat veel aandacht uit naar organisatiesociologische theorieën als basis voor het begrijpen van hoe mensen functioneren in organisaties. De cursus is een eerste stap in het aanbieden van sociologische basisinzichten en organisatiesociologische denkkaders die studenten kunnen hanteren om latere managementinzichten te verwerven.

> Inleiding psychologie

Voor een mens zijn drie verhoudingen belangrijk: verhouding tot zichzelf, verhouding tot anderen (die hij als zijn gelijken kan beschouwen), verhouding tot Anderen (waarvan hij moet erkennen dat die van hem verschillen). Centraal in de verhouding tot zichzelf staan de ontwikkeling en het zichzelf ontwikkelen. Centraal in de verhouding tot de anderen staat het samen beslissen en werken. Centraal in de verhouding tot Anderen staat het leiderschap. De kernvraag is hoe die drie verhoudingen samenhangen, wat het beste beginpunt is als we ertoe willen komen om mensen te laten samenwerken, op een manier waarmee iedereen (zichzelf, ander, Ander) kan 'leven'. In een opleiding waarin resultaat en product centraal staan, willen we 'de mens' niet uit het oog verliezen – want dat wordt altijd 'cash' betaald: stress en ziekteverzuim; weerstand tegen verandering; cynische houding (tegenover loopbaan, geld, productie, dienstverlening, etc.).

> Inleiding management

Deze cursus heeft tot doel inzicht te verschaffen in het management van organisaties. Het eerste deel verschaft inzicht in de kernbegrippen van management en organisatie, en positioneert deze binnen de relevante wetenschappelijke vakgebieden. Het tweede deel focust op de essentie van het managen van organisaties en de rollen van managers (i.e. plannen, organiseren, leiding geven en controleren). Het derde deel verkent verschillende generalistische (strategisch management, veranderings- en cultuurmanagement) en specialistische (diensten-, marketing-, communicatie- en human resource management) deeldomeinen binnen management.



Ik was en ben erg onder de indruk van de snelheid waarmee Dries zich het complexe vraagstuk van de regio-screening heeft eigen gemaakt. Meer nog, zijn methodiek om de antwoorden van de gemeenten te verwerken en zijn voorstel van plan van aanpak om de aankomende vergaderingen met de clusters aan te pakken is sterk en strookt goed met mijn inzichten ter zake.

Boeiend en uitdagend werk – en dat is er genoeg –, de overtuiging van de studenten dat ze echt bijleren en gewaardeerd worden, zodat ze met een goede indruk en nuttige ervaring terugkijken op hun stage en onze organisatie, zullen het verschil maken. Daar wint iedereen bij.

Cathy BERX, Agentschap
Binnenlands Bestuur,
afdeling Antwerpen

> Grondwettelijk recht

Het opleidingsonderdeel is een introductie in het geheel van regels betreffende de werking van de overheidsinstellingen en van de gezagsstructuren en de relatie tussen overheid en individu. Er wordt daarbij vertrokken van de machtsverdeling die het Belgisch constitutioneel systeem kenmerkt. België is immers een federale staat, waarin aan de Gemeenschappen en Gewesten een verregaande autonomie is toegekend. Inzicht in de bevoegdheidsverdeling en de interactie tussen de twee niveaus staat centraal, evenals de controlemechanismen daarover. De bespreking van de grondrechten en van de controle over de naleving ervan moet een licht werpen op de relatie tussen het gezag en de burgers.

> Inleiding Europees recht

Het doel van de cursus is de Europese Unie te begrijpen: wat zijn de achtergronden van het ontstaan van de Europese Unie, welke zijn de doelstellingen, welke zijn de instellingen; hoe werkt Europa en wat is de interactie met de lidstaten? Bovendien leer je omgaan met juridisch materiaal (verdragen, arresten).

> Practicum samenleving en politiek

In dit practicum wordt een actueel maatschappelijk probleem in de diepte bestudeerd. Dit maatschappelijk thema sluit maximaal aan bij de Belgische politieke realiteit en wordt jaarlijks aangepast. Thema's die eerder behandeld werden: politiek wantrouwen en de teloorgang van de natiestaat. Je krijgt verschillende wetenschappelijke publicaties over dit thema te lezen. Op basis van dit materiaal werk je (in groep en individueel) aan een wetenschappelijke paper, die dit thema op een genuanceerde manier en in al zijn facetten behandelt. Daarnaast ga je zelf in de bibliotheek op zoek naar bijkomende wetenschappelijke publicaties die interessante inzichten over dit thema kunnen opleveren.

> Vreemde taal

× Frans

Eventuele tekorten in de kennis van de Franse grammatica worden weggewerkt. Schriftelijke en mondelinge taalbeheersing rond politieke en sociaal-economische onderwerpen gelinkt aan de actualiteit.

× Engels

Een juiste en aangepaste woordenschat kunnen gebruiken als het gaat om politieke en socio-economische onderwerpen is onmisbaar als je later in het beroepsleven staat. Door klassikale en online oefeningen kan je een 'advanced' niveau van grammatica bereiken. Door een korte presentatie over een actueel onderwerp te geven, toon je aan dat je de correcte woordenschat kan gebruiken. Je oefent in het samenvatten van journalistieke teksten. Je leert een 'balanced composition' schrijven.

× Duits

In het eerste luik van dit opleidingsonderdeel ligt het accent op taalverwerving (evenwel zonder vereiste voorkennis) zodat je je d.m.v. eenvoudige zinnen correct schriftelijk en mondeling in het Duits kan uitdrukken. Tevens moet je op een elementair niveau gesproken en geschreven Duits kunnen begrijpen. Ook als bestuurskundige kom je immers terecht in een internationale omgeving waarbij een vreemde talenkennis onontbeerlijk is.

Weekschema eerste jaar

1ste semester

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG
8 u					
9 u					Inleiding Recht
10 u			Inleiding Bestuurskunde		
11 u	Politieke Geschiedenis			Politieke Geschiedenis	
12 u		Politologie			Inleiding Recht
13 u					
14 u					
15 u					
16 u		Frans - niveau I			Practicum Informatica TOT 19.00 U
17 u					
18 u					

Het weekschema van het tweede semester is bij het drukken van deze brochure nog niet gekend. De spreiding van de vakken zal er ongeveer identiek uitzien. Het vakkenpakket van het tweede semester vind je bij het studieprogramma. Een voorbeeld van het weekschema zul je elektronisch kunnen raadplegen.

Dit schema geldt als model, wijzigingen kunnen ieder jaar voorkomen; uren en dagen kunnen variëren naargelang van de groepsindeling.

Studieondersteuning

Beginnen aan universitair onderwijs betekent een grote verandering en aanpassing. Niet alleen is de groep studenten groter, het is vooral de hoeveelheid stof die omvangrijker is. Als student moet je bijgevolg beschikken over een flinke portie zelfstandigheid en doorzettingsvermogen. Dat is niet voor iedereen even gemakkelijk. Allerlei initiatieven met betrekking tot studieondersteuning begeleiden je in dat proces.

Onderwijs

Studeren begint in de les. In de lessen verneem je wat er van je verwacht wordt en hoe dat geëvalueerd zal worden. Je krijgt extra uitleg en illustraties die je inzicht zullen bevorderen. Je kunt vragen stellen aan de lesgevers (voor, tijdens en na de colleges) of aan de assistenten. Voor ieder vak is er een specifiek begeleidingsaanbod: vraagbaak, werkcolleges, spreekuren, computeroefeningen ... Hier verloopt de ondersteuning in kleinere groepen of zelfs individueel.

De Universiteit Gent beschikt ook over een digitale leeromgeving onder de naam Minerva. Op die manier kun je op elk moment van de dag lesmateriaal of leeropdrachten bekijken of downloaden, opdrachten inleveren, online toetsen maken, communiceren met je lesgever en medestudenten ... Een pc met internetaansluiting volstaat om in de digitale leeromgeving te stappen. Dat kan via je eigen pc thuis of op kot, of in één van de pc-klassen van de Universiteit Gent.



Monitoraat

Het monitoraat van de faculteit is een vertrouwelijk en vlot toegankelijk aanspreekpunt voor alle studenten. De studiebegeleiders en trajectbegeleider van het monitoraat nemen initiatieven om het studeren vlotter en efficiënter te laten verlopen.

> De studiebegeleiders

- bieden individuele en/of groepssessies aan over studiemethode en studieplanning, examens afleggen, evalueren en bijsturen ... en zijn dus het aanspreekpunt voor al je vragen rond studieaanpak;
- organiseren vrijblijvend voorbeeldexamens, zodat je je vorderingen kunt testen;
- helpen je zoeken naar oplossingen voor zaken waardoor je studie minder wil vlotten (concentratieproblemen, faalangst, uitstelgedrag ...).

> De trajectbegeleider

- geeft je individueel advies over je persoonlijk studietraject en studievoortgang;
- begeleidt en geeft informatie bij de keuzemomenten tijdens je studieloopbaan (keuzevakken, minor/major ...), mogelijkheden i.v.m. GIT (geïndividualiseerd traject), aanvragen van een creditcontract, spreiding van studies enz.;
- helpt je bij heroriëntering (overstap naar andere opleiding).

In de week vóór het begin van het academiejaar word je uitgenodigd voor een introductiedag waarop je wegwijst gemaakt wordt in de diverse aspecten van het studieleven aan onze faculteit. Op die dag kun je al mogelijke studieproblemen opsporen via LASSI (Learning and Study Strategies Inventory), een vragenlijst die je online invult. Zo krijg je meteen een eerste idee van mogelijke problemen in verband met studiemotivatie, studieplanning, studiemethode en studiessessies.

Wanneer je het wenst, kun je vanaf het begin van het academiejaar samen met een kleine groep medestudenten onder leiding van de coördinator studiebegeleiding eventuele studieproblemen aanpakken. De coördinator studiebegeleiding begeleidt je ook naar verdere voorzieningen inzake studiebegeleiding in de universiteit en ook erbuiten. Je kan hem ook aanspreken bij meer persoonlijke problemen.

Voor elk vak is er individuele begeleiding voorzien buiten de lessen. Sommige docenten richten bijkomende oefeningen in voor kleine groepen. Voor alle vakken kun je voorbeeldexamens consulteren op de website van de faculteit, en voor een aantal vakken worden proefexamens georganiseerd met feedback achteraf. Na de examens krijg je de gelegenheid om je examen in te kijken en met de docent te bespreken.

Studieloopbaanadvies

Het Adviescentrum voor Studenten is het centrale aanspreekpunt van de Universiteit Gent voor informatie en advies in verband met de diverse aspecten van de studieloopbaan zowel voor, tijdens als na je universitaire studie. Je kunt er ook terecht voor begeleiding bij specifieke studieproblemen en persoonlijke/psychologische problemen. In onderling overleg wordt dan een begeleiding opgestart of word je begeleid doorverwezen. Je kunt er terecht voor een individueel gesprek en ieder semester zijn er groepstrainingen over faalangst, uitstelgedrag en efficiënt studeren.

Tine gaf duidelijk aan wanneer ze advies wenste of nodig had. Vroeg ze niets, dan was de uitkomst goed. Het enige wat mij verbaasd heeft, was de omvang van de taak die ze zelfstandig uitvoerde. Een aantal keer heb ik voorgesteld om te beperken, om ruimte te scheppen voor andere dingen, maar Tine hield vast aan het concept. Dat is een rijkdom voor het resultaat van de opdracht en voor de ombudsdienst, maar ik hoop dat ze niet altijd evenveel hooi op haar vork zal nemen.

Tjeu Van Diessen,
ombudsman van
de stad Sint-Niklaas,



Gewikt en gewogen

Het onderwijs aan de Vlaamse universiteiten is al geruime tijd in beweging. Het traditionele kennisgericht opleiden maakt steeds meer plaats voor een competentiegerichte didactiek. In de praktijk betekent het dat kennisreproductie, het zogenaamde 'papegaaienwerk', niet langer het ultieme einddoel is van een academische studie. Die evolutie blijft uiteraard niet zonder gevolgen voor de rol die studenten aannemen binnen hun opleiding. Vandaag de dag worden universiteitsstudenten benaderd als actieve en kritische kennisproducenten. Tijdens hun opleiding ontwikkelen ze de noodzakelijke basisvaardigheden om zelf kennis te creëren in complexe theoretische en/of concrete situaties. Het wetenschappelijk onderzoek vormt hierbij steeds het vaste referentiekader en toont aan hoe ingewikkelde problemen vanuit een wetenschappelijke invalshoek benaderd kunnen worden.

De faculteit streeft ernaar om, naast klassieke hoorcolleges, ook vormen van onderwijs aan te bieden waarbij de student een actieve rol inneemt, en zijn eigen leerproces vormgeeft en stuurt. De student zal dus zelfstandig of in groep met medestudenten proberen de leerinhoud te doorgronden, bijkomende kennis te vergaren en inzicht te verwerven. Vanzelfsprekend is er nog steeds de docent die instaat voor de begeleiding van dit leerproces. Actief leren gebeurt aan de hand van cases, opdrachten, en projecten die aansluiten bij de praktijk van het latere beroep. Zo krijgt de student voeling met de manier waarop later in de werksituatie zal gevraagd worden om de verworven kennis toe te passen. Daarnaast wordt geleerd om eigenhandig werk te plannen en te organiseren, problemen op een creatieve wijze op te lossen, een rapport kritisch te bekijken, productief samen te werken in groep.

Toelating

Een diploma van het secundair onderwijs geeft rechtstreeks toegang tot een bacheloropleiding (behalve voor de opleidingen Geneeskunde en Tandheelkunde). Wie hierover niet beschikt, neemt best tijdig contact op met het Adviescentrum voor Studenten voor meer informatie over afwijkende toelatingsvoorwaarden.

Voor meer informatie over de voorbereidende initiatieven kun je terecht op www.studiekiezer.UGent.be. Selecteer de opleiding en je vindt toelichting en praktische details onder de rubriek 'Vlot van start'.

Academisch competent?!

Een universitaire studie vergt dus meer dan alleen een goed ontwikkeld geheugen. Als student moet je ook in staat zijn efficiënte en effectieve probleemoplossingsstrategieën te ontwikkelen, op een constructieve manier in teamverband te werken en op een wetenschappelijke (meertalige) manier te communiceren. Voorts zijn een hoge dosis zelfstandigheid en regelmatig studiewerk, een oprechte intrinsieke motivatie voor het gekozen studieobject ... onontbeerlijk voor het welslagen van jouw opleiding. Die algemene academische competenties bepalen niet alleen de eigenheid van een universitair diploma, ze blijken eveneens in heel veel werksituaties van onmisbaar belang.

Voorkennis

Om met succes je studie Bestuurskunde en Publiek Management af te ronden is niet echt een specifieke voorkennis vereist. In principe start je bij alle opleidingsonderdelen, behalve talen, vanaf nul. Een brede algemene interesse, maatschappelijke bewogenheid, organisatietalent ... zijn pluspunten.

Begeleide overstap

Slagen in studies aan de universiteit heeft veel te maken met de ontwikkeling van een eigen (effectieve en efficiënte) studiemethode en -aanpak en vereist daarenboven een flinke portie doorzettingsvermogen. 'Studeren' is immers nog altijd een 'zelfstandig werkwoord', zoals het gekende adagium luidt. Toch sta je er als eerstejaarsstudent niet alleen voor. De UGent draagt de begeleiding van studenten hoog in het vaandel en werkte de afgelopen jaren dan ook een stevig ondersteuningsaanbod uit. De lesgevers zijn echter van mening dat van hun 'opendeurpolitiek' soms te weinig gebruik wordt gemaakt, vooral door studenten die de begeleiding echt nodig hebben. Als student draag je de verantwoordelijkheid over je studies: pak je op een actieve manier je studies aan en durf je vragen stellen, dan krijg je ongetwijfeld de nodige antwoorden van de professoren, assistenten, studiebegeleiders ...

Vlot van start

De UGent organiseert ter voorbereiding op de opleiding Bestuurskunde en Publiek Management een specifieke vakantiecursus. Het bijwonen van de cursus is niet verplicht, maar is nuttig om met meer zelfvertrouwen de opleiding aan te vangen. De cursus is kosteloos voor studenten die ingeschreven zijn als student van de Faculteit Economie en Bedrijfskunde. Meer details over de vakantiecursus vind je op www.UGent.be/studiekiezer. Selecteer de opleiding en je vindt de specifieke informatie onder de rubriek 'Vlot van start'. Hier zal je ook het tijdstip en de locatie terugvinden.



Wist je dat het diploma Bestuurskunde en Publiek Management behoort tot de top tien masterdiploma's waar één jaar na het afstuderen niemand nog werkzoekend is?

bron: Knack, 2011
Jobat, 2013

Aan het werk

De opleiding in de bestuurskunde en het publiek management leidt jongeren op die willen werken bij de overheid in de ruime betekenis van het woord: gemeentebesturen, ocmw's, de Vlaamse en federale overheid en de Europese instellingen. Bestuurskundigen kunnen ook aan de slag in organisaties uit de sociale sector (welzijnsorganisaties, ziekenhuizen, cultuurcentra) en in het bedrijfsleven.

Er is steeds meer vraag naar bekwame medewerkers die een open kijk en ruime inzichten weten te combineren met vaardigheden in leidinggevende en ondersteunende functies. Overheidsorganisaties moeten op een hedendaagse manier worden gemanaged en er wordt verwacht dat ze flexibel en efficiënt met hun publiek omgaan.

> De arbeidsmarkt getuigt:

Kris Peeters, gewezen Vlaams Minister-President, gewezen docent

De studenten Bestuurskunde en Publiek Management volgen een opleiding met toekomst. Besturen is niet alleen een zaak van kennis, maar ook van vaardigheden. De tewerkstellingsmogelijkheden zijn zeer uiteenlopend binnen de overheid en de publieke sector in het algemeen. De Vlaamse overheid heeft haar administratie de jongste jaren hervormd onder de noemer "Beter Bestuurlijk Beleid" en daardoor aangepast aan de inzichten van het moderne management. Zelf ben ik ervan overtuigd dat werken aan een goed functionerende, innoverende en betrouwbare overheid, een permanente opdracht is. Het is een belangrijke troef van de Universiteit Gent dat zij als enige in Vlaanderen bestuurskunde en publiek management in één opleiding verenigt.

Yves Leterme, secretaris-generaal International IDEA

Besturen zonder inzicht leidt tot beleid zonder uitzicht. Zeker in tijden waarin de politiek al te veel gedreven en beïnvloed wordt door de kortademigheid en kortzichtigheid van media en perceptie, is het nuttig en zelfs noodzakelijk dat voldoende mensen hun bestuurlijke actie kunnen onderbouwen met voldoende vakkennis. Toen ik zo'n vijftientig jaar geleden mijn licentiaat bestuurswetenschappen haalde, wist ik niet dat de inhoud van die studie mij nog zo goed van pas zou komen.

Rudy Aernoudt, docent

"Wees niet te lui en te laf om zelf te denken", vatte de Duitse filosoof Kant de Verlichtingsgedachte samen. Autonomie, of de vrijheid om zelf het leven in handen te nemen, betekent voor mij zich verzetten tegen normvervaging en uitholling van het normbesef. Of zoals Erasmus het stelde in zijn Lof der Zotheid: "Geluk is wat je er zelf van maakt". Bijdragen tot het algemeen belang, sociaal bewogen leven en ethiek als drijfveer van het handelen hebben, dat is de basis voor duurzaam geluk. Een opleiding Bestuurskunde en Publiek Management is vermoedelijk de beste weg in het realiseren van dat doel en de beste manier om zich te wapenen tegen het kuddedrag om op die manier bij te dragen aan een betere, menselijke maatschappij.

Informeer je (goed)!

Website Studiekiezer UGent

Opleidingsaanbod UGent:
www.studiekiezer.UGent.be

Kies de opleiding die bij je past! Met die boodschap richt de website zich tot alle studiekiezers. Je vindt er informatie over de inhoud van alle opleidingen van de UGent, het bijhorende studieprogramma, de toelatingsvoorwaarden, het studiegeld, de infomomenten, de voorbereidende initiatieven ... Bovendien kun je ook zoeken op basis van interessegebieden. Die zoekfunctie maakt al een eerste selectie uit het aanbod van de UGent en helpt jou in je keuzeproces.

Open Lessen

Inschrijven op
www.UGent.be/openlessen

Ben je nieuwsgierig naar hoe het er echt aan toe gaat tijdens de lessen aan de UGent? Dan kun je zowel in de herfst- als in de krokusvakantie een aantal Open Lessen bijwonen – samen met de eerstejaars-studenten. Als bachelorstudent-voor-één-dag kom je op die manier ‘proeven’ van de sfeer in een universitaire omgeving.

Try-outs

Inschrijven op
www.UGent.be/tryouts

Tijdens een Try-out kom je te weten hoe het studeren op zich in elkaar zit in een academische context. Je neemt actief deel aan een vooraf opgenomen les die niet gelinkt is aan een specifieke opleiding. Je lost examenvragen op en je krijgt zicht op algemene studeervaardigheden en verwerkingsstrategieën die in iedere opleiding gebruikt kunnen worden. Die vaardigheden helpen jou leerstof efficiënt te verwerken waardoor je maanden later succesvol examens kunt afleggen. Op die manier kun je je keuze voor een universitaire opleiding aftoetsen én je meteen al klaarmaken voor een vlotte start.

UGent op de regionale studie-informatiedagen (SID-ins)

In alle Vlaamse provincies zijn er studie-informatiedagen voor de laatstejaarsleerlingen secundair onderwijs. Ze worden georganiseerd door de Centra voor Leerlingenbegeleiding, op initiatief van het departement Onderwijs en Vorming van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Je maakt er kennis met de brede waaier aan studie- en beroepsmogelijkheden na het secundair onderwijs. Ook de Universiteit Gent is daarop aanwezig met studieadviseurs en medewerkers uit alle faculteiten.

www.ond.vlaanderen.be/sidin

Infomomenten

> Infodag

Op de infodag krijg je uitleg over het studieprogramma en de verwachtingen van de opleiding. Je kunt ter plaatse de cursussen inkijken en op een informele manier studenten, proffen en assistenten ontmoeten. Soms is er een rondleiding gepland of kun je een kijkje nemen in de laboratoria en/of praktijklokalen.

Inschrijven vanaf 1 december op
www.UGent.be/infodagen

Datum: zaterdag 21 februari 2015, 9.30 u.-12.30 u.
zaterdag 14 maart 2015, 9.30 u.-12.30 u.
Plaats: Twee kerkenstraat 2

> Extra infobeurs

Kon je niet aanwezig zijn op de infodag? Dan biedt de extra infobeurs je nog een kans: er zijn geen uitgebreide infosessies maar je kunt er vragen stellen aan de informanten uit alle faculteiten, net zoals op de SID-in. De informatie is bijgevolg beperkter en vervangt niet de specifieke infodag.

Datum: zaterdag 27 juni 2015, 10 u.-13 u. (doorlopend)
Plaats: Ufo, Sint-Pietersnieuwstraat 33

Inschrijven vanaf 1 december op
www.UGent.be/ouders

> Infosessie voor ouders

Tijdens de infosessie krijgen je ouders algemene uitleg over studeren aan de UGent, de studieleaanpak, de flexibilisering, het leerkrediet, de studiekosten en huisvesting. Uitleg over een specifieke opleiding komt niet aan bod.
Als leerling ben je ook welkom.

Datum: zaterdag 14 februari 2015, 10 u. en 14 u.
zaterdag 14 maart 2015, 10 u. en 14 u.

Plaats: Ufo, Sint-Pietersnieuwstraat 33

Brochures

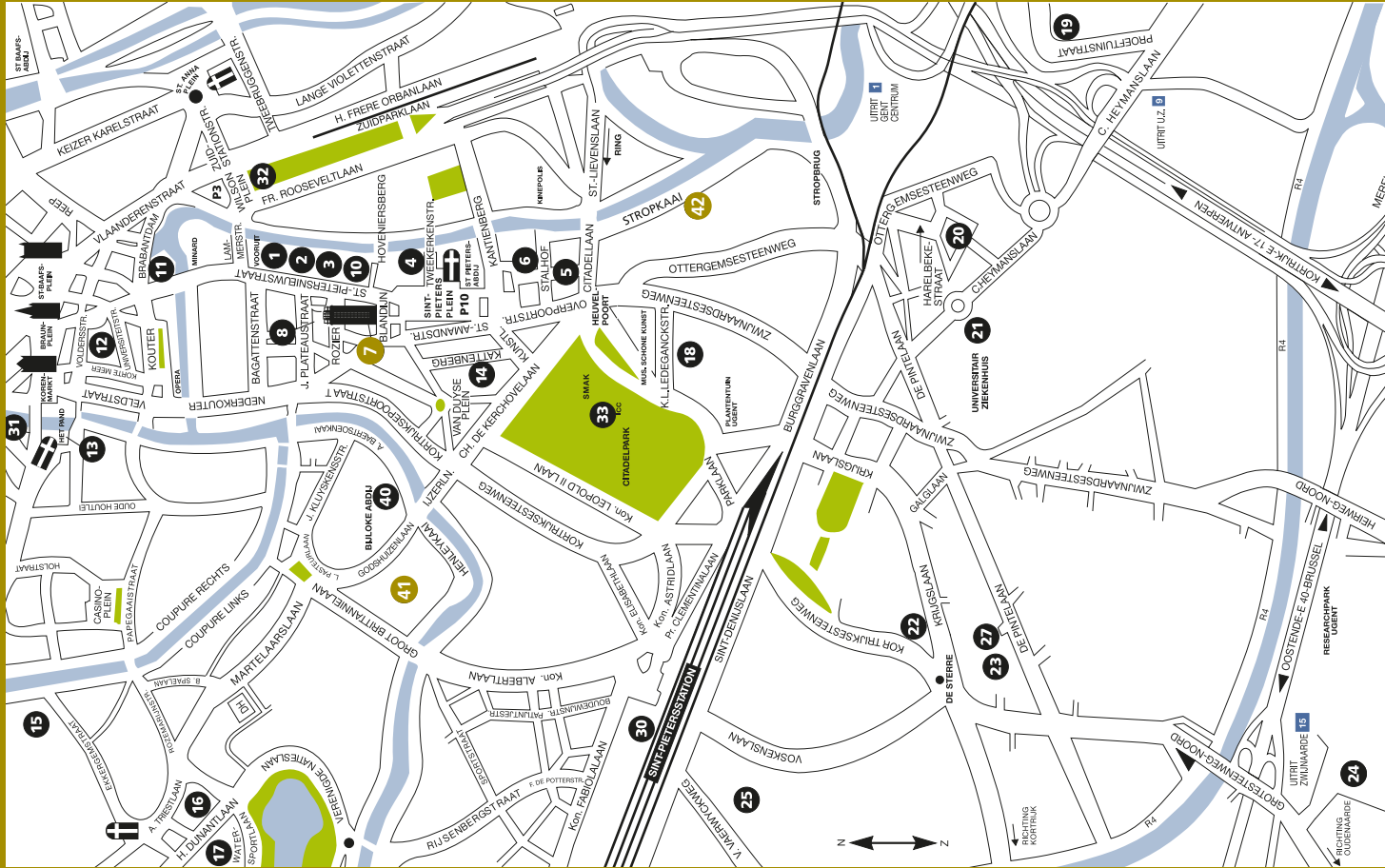
- Per bacheloropleiding van de Universiteit Gent bestaat een gedetailleerde brochure.
- Per masteropleiding is een gedetailleerde informatiefiche beschikbaar.
- *Straks student in Gent*: algemene kennismakingsbrochure voor de toekomstige student.
- *Wonen aan de Universiteit Gent*: info over huisvesting; nieuwe versie in januari.
- *Centen voor Studenten*: info over studiefinanciering, sociaaljuridisch statuut ...; nieuwe versie in maart.

Adviescentrum voor Studenten

www.UGent.be/adviescentrum

Blijven er na een bezoek aan de SID-ins en infomomenten en na het doornemen van de documentatie nog vragen over of wens je een persoonlijk gesprek, dan kan dat op het Adviescentrum. De studieadviseurs staan ter beschikking van toekomstige studenten en hun ouders. Voor een uitgebreide babbel is het wel wenselijk vooraf een afspraak te maken.

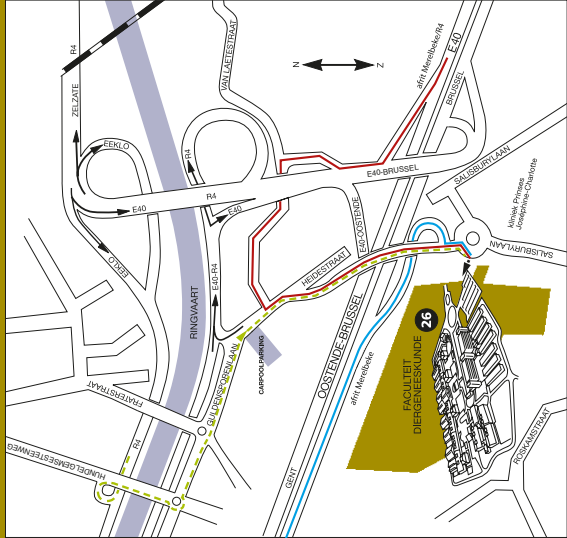




Stadsplan

7, 41, 42	Belangrijkste leslokalen eerste jaar bachelor Bestuurskunde en publiek management
2 30	Adviescentrum voor Studenten Station Gent Sint-Pieters

FACULTEITSGEBOUWEN	
2, 7, 41	Letteren en Wijsbegeerte
12	Rechtsgeleerdheid
12	Politieke en Sociale Wetenschappen
16	Psychologie en Pedagogische Wetenschappen
4, 41, 42	Economie en Bedrijfskunde
18, 19, 23, 27	Wetenschappen
3, 8, 24, 25	Ingenieurswetenschappen en Architectuur
15, 25	Bio-ingenieurswetenschappen
21	Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen
17	Hoger Instituut voor Lichamelijke Opvoeding
20	Farmaceutische Wetenschappen
26	Diergeneeskunde





Voor alle verdere inlichtingen:

Adviescentrum voor Studenten

Directie Onderwijsaangelegenheden
Afdeling Studieloopbaanadvies
Sint-Pietersnieuwstraat 33, 9000 Gent
T 09 331 00 31 - acs@UGent.be
www.UGent.be/adviescentrum



Bestuurskunde en publiek management

Informatiebrochure bacheloropleidingen aan de Universiteit Gent 2015

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 1 | Wijsbegeerte, Moraalwetenschappen | 24 | Geologie |
| 2 | Taal- en letterkunde: twee talen | 25 | Geografie en geomatica |
| 3 | Toegepaste taalkunde | 26 | Burgerlijk ingenieur |
| 4 | Oosterse talen en culturen | 27 | Industrieel ingenieur: bouwkunde -
landmeten - chemie - elektromechanica -
elektrotechniek - automatisering -
elektronica-ICT - informatica |
| 5 | Oost-Europese talen en culturen | 28 | Industrieel ingenieur: elektromechanica -
elektronica-ICT - industrieel
ontwerpen - elektrotechniek -
automatisering / Campus Kortrijk |
| 6 | Afrikaanse talen en culturen | 29 | Burgerlijk ingenieur-architect |
| 7 | Geschiedenis | 30 | Bio-ingenieur |
| 8 | Kunstwetenschappen | 31 | Industrieel ingenieur: land- en tuinbouw-
kunde - voedingsindustrie - biochemie |
| 9 | Archeologie | 32 | Industrieel ingenieur: biochemie -
chemie - milieukunde / Campus Kortrijk |
| 10 | Rechten | 33 | Geneeskunde |
| 11 | Criminologie | 34 | Tandheelkunde |
| 12 | Politieke wetenschappen,
Communicatiewetenschappen,
Sociologie | 35 | Logopedie, Audiologie |
| 13 | Psychologie | 36 | Biomedische wetenschappen |
| 14 | Pedagogische wetenschappen | 37 | Lichamelijke opvoeding en
bewegingswetenschappen |
| 15 | Economie, Toegepaste economie,
Handelsingenieur | 38 | Revalidatiewetenschappen en
kinesitherapie |
| 16 | Bestuurskunde en publiek
management | 39 | Farmacie |
| 17 | Handelswetenschappen | 40 | Diergeneeskunde |
| 18 | Wiskunde | | |
| 19 | Fysica en sterrenkunde | | |
| 20 | Informatica | | |
| 21 | Chemie | | |
| 22 | Biologie | | |
| 23 | Biochemie en biotechnologie | | |