

## Hindi VI (A002917)

**Cursusomvang** *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

**Studiepunten 5.0** **Studietijd 150 u**

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2026-2027**

|                |                   |      |  |
|----------------|-------------------|------|--|
| A (semester 2) | Hindi, Nederlands | Gent | zelfstandig werk<br>hoorcollege<br>werkcollege |
|----------------|-------------------|------|--|

**Lesgevers in academiejaar 2026-2027**

|                         |      |                           |
|-------------------------|------|---------------------------|
| De Simone, Daniela      | LW21 | Verantwoordelijk lesgever |
| Van Cleynenbreugel, Leo | LW21 | Medewerker                |

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2026-2027**

|   | stptn | aanbodsessie |
|---|-------|--------------|
| <a href="#">Bachelor of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting India)</a> | 5     | A            |
| <a href="#">Uitwisselingsprogramma Oosterse talen en culturen</a>                           | 5     | A            |

**Onderwijstalen**

Hindi, Nederlands

**Trefwoorden**

Hindi, proza, Hindifilm, actualiteit, video

**Situering**

Dit uitdiepend opleidingsonderdeel wil de studenten laten verdiepen in de bijzonderheden van het Hindi via poëzie, filmdialogen, songs, nieuwsfragmenten, interviews. De studenten leren tevens om zich schriftelijk uit te drukken over een meer gespecialiseerd onderwerp. Studenten worden verwacht een dialoog over een meer gespecialiseerd onderwerp te kunnen voeren (met een native speaker).

**Inhoud**

- Literair Hindi vertalen, de daarin voorkomende complexe grammaticale structuren begrijpen en analyseren.
- Mondeling inoefenen van complexe grammaticale structuren.
- Verder ontwikkelen van de luistervaardigheid, o.a. aan de hand van filmdialogen en songteksten.
- Er worden contextuele en vrije schrijfoefeningen gemaakt.
- Verder ontwikkelen van de spreekvaardigheid aan de hand van conversatieoefeningen met oog voor alledaagse situaties.

**Begincompetenties**

Met succes gevolgd hebben van het opleidingsonderdeel Hindi V of de erin beoogde competenties op een andere manier hebben verworven.

**Eindcompetenties**

- 1 Kunnen vertalen van Hindi literaire teksten met een volledig inzicht in grammatica en inhoud.
- 2 Kunnen duiden van de socio-culturele en politieke context van de gelezen teksten.
- 3 Complexe grammaticale structuren kunnen toepassen.
- 4 Filmdialogen, nieuwsitems en interviews kunnen begrijpen en deze in hun context kunnen duiden. Luistervaardigheid uitgebreid hebben.
- 5 Hindi kunnen schrijven op gevorderd niveau.
- 6 Een dialoog over een meer gespecialiseerd onderwerp kunnen voeren (met een

native speaker).

### **Creditcontractvoorwaarde**

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

### **Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### **Didactische werkvormen**

Werkcollege, Hoorcollege, Zelfstandig werk

### **Toelichtingen bij de didactische werkvormen**

- Werkcolleges: geleide lees-, spreek-, schrijf- en luisteroefeningen. Begeleide vertaling van teksten in klassikaal verband.
- Hoorcolleges: uiteenzetting van culturele en literaire context door de docent.
- Zelfstandig werk: voorbereiden van oefeningen en teksten.
- Er zijn geen lesopnames.

### **Studiemateriaal**

Geen

### **Referenties**

- Grammatica: Everaert, C. *Basisgrammatica van het Hindi, met illustraties uit de moderne Hindi literatuur*. Gent: Academia Press, 2004.
- Jain, U. *Advanced Hindi Grammar*. Berkeley, CA : Center for South Asia Studies, University of California, 2007.
- Singh, Bh. & Kato, K. *Aao Hindi Sikhien, vol 2*. Delhi: Goyal Publishers & Distributors, 2010.
- Overige referenties en bibliografie worden op Minerva ter beschikking gesteld.

### **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

- In de praktische taalverwerving wordt theoretische kennis onmiddellijk in de praktijk gebracht. Er worden zowel lees-, spreek-, luister-, als schrijfoefeningen voorzien. Bij de spreekoefeningen is er onmiddellijke feedback mogelijk. De schriftelijke oefeningen worden klassikaal of door de taallector verbeterd en worden – indien nodig – individueel met de student besproken. Zo is snelle bijsturing van de individuele student mogelijk.
- De docenten staan op vastgestelde uren ter beschikking van de studenten voor vragen en/of informatie.
- Interactieve ondersteuning via Minerva (forums, e-mail).

### **Evaluatiemomenten**

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode**

Mondelinge evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode**

Mondelinge evaluatie

### **Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie**

Participatie, Werkstuk

### **Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie**

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

### **Toelichtingen bij de evaluatievormen**

Periodegebonden evaluatie:

- Mondeling examen: luister- en spreektest over een meer gespecialiseerd onderwerp, en de lectuur van de geziene literaire teksten: inhoud en grammatica met een reeks open (inhoud en context) en gesloten (grammatica) vragen.

Niet-periodegebonden evaluatie:

- Participatie: actieve deelname aan de oefeningen, maken van huiswerk.
- Portfolio

Indien de student niet slaagt over het geheel van de periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie, dan wordt een tweede kans geboden via het examen van de tweede examenperiode. Bij onvoldoende participatie wordt een

(Goedgekeurd)

vervangopdracht voorzien. Het is evenwel wenselijk dat studenten participeren gedurende het jaar.

### **Eindscoreberekening**

Mondeling examens: 40%. Participatie: 10%. Portfolio en opdrachten op Ufora : 50% De studenten moeten geslaagd zijn voor alle onderdelen.

Wanneer men niet deelneemt aan de evaluatie van één of meer onderdelen of minder dan 10/20 heeft voor één van de onderdelen kan men niet meer slagen voor het geheel van het OO. Indien de gemiddelde eindscore toch een cijfer van tien of meer op twintig zou zijn, wordt dit teruggebracht tot het hoogste niet-geslaagd cijfer (=9).

### **Faciliteiten voor werkstudenten**

1. Aanwezigheid in de lessen is verplicht.
2. Mogelijkheid tot examens op ander tijdstip.
3. Mogelijkheid tot feedback via email, telefoon of na afspraak tijdens de kantooruren.

Voor meer informatie omtrent flexibel studeren: <http://www.flw.ugent.be/flexibelstuderen>