

## Jingmao Hanyu (Economisch Chinees) (A003040)

**Cursusomvang** *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

**Studiepunten 5.0** **Studietijd 150 u**

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025**

A (semester 1)	Chinees	Gent	practicum
B (semester 2)	Chinees	Gent	practicum

**Lesgevers in academiejaar 2024-2025**

Dessein, Bart LW21 Verantwoordelijk lesgever

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025**

	stptn	aanbodsessie
<a href="#">Bachelor of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting China (China-traject))</a>	5	A

**Onderwijstalen**

Chinees

**Trefwoorden**

China, economie, handel

**Situering**

Deze uitdiepende cursus leert studenten de elementaire economische woordenschat van het Modern Chinees beheersen (lezen, schrijven, begrijpen, spreken).

**Inhoud**

Het opleidingsonderdeel betreft verschillende vaardigheden: schrijven, spreken, lezen en begrijpen. De studenten leren aan de hand van concrete situatieschetsen de belangrijkste economische woordenschat van het Modern Chinees. De aangeleerde inhoud dienen in verschillende concrete situaties toegepast te worden: begrijpend lezen, schrijven, spreken en begrijpend luisteren.

**Begincompetenties**

Met succes gevolgd hebben van het opleidingsonderdeel Modern Chinees III en Modern Chinees IV, of de erin beoogde competenties op een andere manier hebben verworven.

**Eindcompetenties**

- 1 De elementaire economische woordenschat van het economisch Chinees mondeling beheersen;
- 2 Chinese teksten over een economisch onderwerp kunnen interpreteren;
- 3 Een eenvoudige tekst over een economisch onderwerp kunnen schrijven;
- 4 De elementaire economische woordenschat van het economisch Chinees schriftelijk beheersen

**Creditcontractvoorwaarde**

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

**Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

**Didactische werkvormen**

Practicum

**Toelichtingen bij de didactische werkvormen**

In praktische taallessen worden economische teksten gelezen en wordt

economische woordenschat ingeoeft

## **Studiemateriaal**

Type: Handouts

Naam: handouts

Richtprijs: Gratis of betaald door opleiding

Optioneel: nee

Taal : Andere

Beschikbaar op Ufora : Nee

Online beschikbaar : Nee

Beschikbaar in de bibliotheek : Nee

Beschikbaar via studentenvereniging : Nee

Gebruik en levensduur binnen het opleidingsonderdeel : regelmatig

Gebruik en levensduur binnen de opleiding : eenmalig

## **Referenties**

niet van toepassing

## **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

De studiebegeleiding van de studenten wordt waargenomen door docenten van Liaoning University. Dit zijn allen native speakers. In de contacturen worden de studenten begeleid naar een zelfstandig conversatieniveau. Schriftelijke oefeningen worden door de leerkrachten verbeterd en met de studenten besproken.

## **Evaluatiemomenten**

periodegebonden evaluatie

## **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

## **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

## **Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie**

## **Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie**

Niet van toepassing

## **Toelichtingen bij de evaluatievormen**

*Evaluatiemoment*

Periodegebonden (100%)

*Evaluatievorm*

Er wordt een schriftelijk examen voorzien. Het examen peilt naar de kennis van economische en administratieve woordenschat.

## **Eindscoreberekening**

Het eindexamen bepaalt voor 100 % de eindbeoordeling.

## **Faciliteiten voor werkstudenten**

Faciliteiten:

- 1 Aanwezigheid verplicht
- 2 Mogelijkheid tot examen op ander tijdstip binnen het academiejaar
- 3 Mogelijkheid tot feedback na afspraak tijdens kantooruren

Voor meer informatie omtrent flexibel studeren:

<http://www.flw.ugent.be/flexibelstuderen>