

Russisch III (A005035)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 6.0

Studietijd 180 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2023-2024

A (semester 1)

Nederlands, Russisch

Gent

werkcollege
practicum

Lesgevers in academiejaar 2023-2024

Yudin, Aleksey

LW21

Verantwoordelijk lesgever

De Keyser, Raissa

LW21

Medewerker

Shkrybtyenko, Elena

LW21

Medewerker

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2023-2024

[Bachelor of Arts in de Oost-Europese talen en culturen](#)

stptn

aanbodsessie

6

A

[Uitwisselingsprogramma Oost-Europese talen en culturen](#)

6

A

Onderwijstalen

Russisch, Nederlands

Trefwoorden

Russisch, taalkunde.

Situering

In deze gevorderde cursus, die voortbouwt op het opleidingsonderdeel Russisch II, wordt gestreefd naar een actieve en passieve beheersing van de Russische grammatica en woordenschat. De student leert over uiteenlopende onderwerpen te spreken, complexere gesproken en geschreven teksten over verschillende thema's te begrijpen en zelfstandig te schrijven

Inhoud

De cursus bestaat uit twee grote componenten: taalstructuren en taalgebruik. Binnen taalstructuren wordt de grammatica verder aangeleerd en ingeoefend. Taalgebruik omvat het verder trainen van leesvaardigheid, luistervaardigheid, schrijfvaardigheid en spreekvaardigheid. De inhoud van deze cursus stemt overeen met ERK-niveau B1.

De studie van de grammatica wordt voortgezet. De woordenschat wordt uitgebreid en de leesvaardigheid ontwikkeld aan de hand van teksten over uiteenlopende onderwerpen, die tijdens het semester worden uitgedeeld. Tijdens de conversatielessen worden verschillende alledaagse thema's behandeld. Het luistermateriaal wordt als huistaak gegeven en verder tijdens de lessen spreekvaardigheid besproken. Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan schrijfvaardigheid, bijv. het schrijven van brieven, opstellen, samenvattingen e.d.

Begincompetenties

Gevolgd hebben van Russisch I en met succes gevolgd hebben van Russisch II, of de erin beoogde competenties op een andere manier hebben verworven.

Eindcompetenties

- 1 Basis- tot intermediaire kennis van de Russische grammatica.
- 2 Authentieke teksten van gemiddelde complexiteit in verschillende genres lezen en begrijpen.
- 3 Redeneringen over een algemeen onderwerp volgen.
- 4 Een samenhangende tekst over een vertrouwd onderwerp schrijven.
- 5 Over vertrouwde onderwerpen communiceren.
- 6 Door middel van taal ook kennismaken met de cultuur in de breedste zin van het woord.

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Practicum

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

- Werkcollege waarin de leerstof wordt uitgelegd en oefeningen worden gemaakt.
 - Leesvaardigheid wordt getraind o.b.v. verschillende tekstsoorten.
 - Spreekoefeningen in kleine groepen.
 - Talenpracticum: luisteroefeningen.
 - Zelfstandig werk: huistaken met correctie en bespreking via Ufora en tijdens de les.
- Omwille van COVID-19 kunnen gewijzigde werkvormen uitgerold worden indien dit noodzakelijk blijkt.

Leermateriaal

Handboeken: E.R. LASKAREVA, Tsjistaja grammatica. Sint-Petersburg, 2012; eigen lesmateriaal; REDKINA M.A. Roesski jazyk v grammatitsjeskich tablitsach (Moskva, 2008) (reeds aangeschaft)

Grammatica's (niet verplicht):

T. WADE, A Comprehensive Russian Grammar (Oxford, 2000). ISBN 0 63120 757 0

P. HOUTZAGERS (red.) Russische grammatica (Bussum, 2003). ISBN 906283 293 8;

Woordenboeken (niet verplicht):

W. HONSELAAR, Groot Russisch-Nederlands Woordenboek, Amsterdam, 2002.

A.H. VAN DEN BAAR, Russisch-Nederlands Woordenboek, Bussum, 1995.

A.H. VAN DEN BAAR, Groot Nederlands-Russisch Woordenboek, Amsterdam, 2000.

S.I. OZJEGOV, N.Ju. SJVEDOVA, Tolkovyj slovar roesskogo jazyka, Moskva, 2002.

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Voor specifieke vragen kan men terecht bij de lesgevers; interactieve ondersteuning via Ufora.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Mondelinge evaluatie, Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Mondelinge evaluatie, Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Mondelinge evaluatie, Vaardigheidstest

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Op regelmatige basis wordt de voortgang van de student gemonitord via tussentijdse toetsen, taken en opdrachten. De monitoring wordt binnen 3 vaardighedenclusters georganiseerd: grammatica, leesvaardigheid en luistervaardigheid/spreekvaardigheid/schrijfvaardigheid. Heeft de student wegens aantoonbare, zwaarwegende omstandigheden (bv. ziekte) een schriftelijke of mondelinge toets gemist, dan krijgt hij/zij de gelegenheid deze toets alsnog te maken; is er geen sprake van aantoonbare, zwaarwegende redenen, dan krijgt hij/zij die gelegenheid niet.

Eindscoreberekening

Periodegebonden evaluatie (60%):

Het examen bestaat uit:

- een schriftelijk deel (grammatica, leesvaardigheid, luistervaardigheid, schrijfvaardigheid);
- een mondeling deel (spreekvaardigheid).

Niet-periodegebonden evaluatie (40%):

Op regelmatige basis wordt de voortgang van de student gemonitord via tussentijdse toetsen, taken en opdrachten. De monitoring wordt binnen drie cursusonderdelen georganiseerd: 1) grammatica, 2) leesvaardigheid en 3) luistervaardigheid / spreekvaardigheid /

schrijfvaardigheid.

Heeft de student wegens aantoonbare, zwaarwegende omstandigheden (bv. ziekte) een schriftelijke of mondelinge toets gemist, dan krijgt hij/zij de gelegenheid deze toets alsnog te maken; is er geen sprake van aantoonbare, zwaarwegende redenen, dan krijgt hij/zij die gelegenheid niet.

De student dient te slagen voor drie vaardigheidsclusters, niet-periodegebonden en periodegebonden evaluatie telkens samengenomen.

- vaardigheidscluster 1: grammatica (12% niet-periodegebonden en 20% periodegebonden schriftelijk examen);
- vaardigheidscluster 2: leesvaardigheid en schrijfvaardigheid (14% nietperiodegebonden en 20% periodegebonden schriftelijk examen);
- vaardigheidscluster 3: luistervaardigheid en spreekvaardigheid (14% nietperiodegebonden en 20% periodegebonden schriftelijk en mondeling examen).

De geslaagde cijfers van de niet-periodegebonden evaluatie worden overgedragen naar een eventuele tweede zittijd. Indien de student niet deelneemt aan de evaluatie van één of meer onderdelen of minder dan 10/20 heeft voor één van de onderdelen kan zij/hij niet slagen voor het geheel van het opleidingsonderdeel. Indien de gemiddelde eindscore toch een cijfer van tien of meer op twintig is, dan wordt dit teruggebracht tot het hoogste niet geslaagd cijfer (9/20).

Faciliteiten voor werkstudenten

1 Mogelijkheid tot mondeling examen op ander tijdstip binnen het academiejaar.

2 Mogelijkheid tot feedback na afspraak tijdens kantooruren.

Extra informatie:

Dit is een omvangrijk vak dat intensieve en regelmatige studie vereist. Het is praktisch onmogelijk de basisvaardigheden onder de knie te krijgen zonder begeleiding.

Voor meer informatie omtrent flexibel studeren: <http://www.flw.ugent.be/flexibelstuderen>.