

Stage (A005068)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 10.0

Studietijd 250 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2026-2027

A (Jaar)

Engels, Nederlands

Gent

stage

zelfstandig werk

Lesgevers in academiejaar 2026-2027

Dhooge, Ben

LW21

Verantwoordelijk lesgever

Hanssen, Leander

LW21

Medewerker

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2026-2027

[Master of Arts in de Oost-Europese talen en culturen](#)

stptn

aanbodsessie

10

A

Onderwijstalen

Engels, Nederlands

Trefwoorden

Stage, praktijkervaring, werkveld, nationaal, internationaal, talen

Situering

Tijdens de stage maak je grondig kennis met een welbepaald gebied in het werkveld, van de sociale sector over het bedrijfsleven tot de culturele sector, waarin je de opgedane kennis en vaardigheden die je opdeed in je bachelor- en masteropleiding kan toepassen. Op die manier betreed je goed voorbereid de arbeidsmarkt na het afwerken van de Master.

Inhoud

De student brengt zelf een stageplaats aan. De stagecoördinatoren reiken op voorhand wel suggesties voor verschillende (soorten) stages aan. De student, de stagecoördinatoren en de stagebegeleider (voor de stagegever / gastinstelling) maken concrete afspraken over de uit te voeren taken. Zowel de student als de stagegever moeten er beter van worden. De student draait mee in de dagelijkse werking van de gastinstelling en leert op die manier het veld van binnenuit kennen. De student leert eerder verworven kennis en vaardigheden in verband te brengen met de praktijk en die toe te passen.

Begincompetenties

Beschikken over diepgaande (theoretische en praktische) kennis, methodologische vaardigheden en een kritisch vermogen binnen het vakgebied en aansluitend bij de eindtermen van de bacheloropleiding Oost-Europese Talen en Culturen.

Eindcompetenties

- 1 De theoretische en praktische kennis eigen aan een talen- en culturenstudie implementeren
- 2 Inzicht verwerven in de positie van de stageplaats in het werkveld
- 3 Inzicht verwerven in de eigen competenties, vaardigheden en attitudes, buiten de academische context
- 4 Doelmatig omgaan met de specifieke richtlijnen verbonden aan de stageplaats
- 5 Mondeling en schriftelijk rapporteren over het eigen functioneren binnen het vak stage en op de stageplaats
- 6 Kritisch reflecteren over de eigen aanpak, prestaties en voortgang
- 7 Inzicht verwerven in de mechanismen die eigen zijn aan het zoeken naar en solliciteren voor een job

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk na gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Zelfstandig werk, Stage

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

stage (minimum 5 werkweken): 200 uur (studietijd) stage en 50 uur (studietijd) voor de voorbereiding van de stage en het verslag ervan
takenpakket te bespreken met de stageplaats (stagegever) en met de opleidingsverantwoordelijken (stagecoördinatoren), en goed te keuren door de opleidingsverantwoordelijken (stagecoördinatoren)
stagebegeleiding via gesprekken met de stagecoördinatoren
richtlijnen voor het stageverslag
groepschat, met de stagecoördinatoren

Aanwezigheid op de workshops is verplicht aangezien participatie mee gequoteerd wordt voor de eindscore van het opleidingsonderdeel. Indien de student niet aanwezig kan zijn (werkstudent, relevante faciliteit, overlap, afwezigheid door ziekte) wordt toegang verleend tot de opnames van de tutorials. Een eenvoudige aanvraag via email volstaat.

Studiemateriaal

Type: Slides

Naam: PPTs Stage

Richtprijs: Gratis of betaald door opleiding

Optioneel: nee

Taal : Nederlands

Beschikbaar op Ufora : Ja

Online beschikbaar : Nee

Beschikbaar in de bibliotheek : Nee

Beschikbaar via studentenvereniging : Nee

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

De student wordt op de stageplaats begeleid door een stagementor (de stagegever). Aan de UGent wordt de student opgevolgd door de verantwoordelijken van het opleidingsonderdeel (stagecoördinatoren) door middel van een kennismakingsgesprek, tutorials, een opvolgggesprek en informelere overlegmomenten.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Mondelinge evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Mondelinge evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Professioneel handelen, Werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Voor de evaluatie worden twee factoren in rekening gebracht.

1. Een evaluatie door de stagebegeleider, uitgedrukt in een evaluerende tekst en in een advies voor een cijferscore van 30 procent van de punten. Daarvoor krijgt de stagebegeleider een evaluatieformulier waarin ruimte is voor kwantitatieve en kwalitatieve feedback. Aandachtspunten zijn communicatieve vaardigheden, houding, performantie (van correct taalgebruik tot toepassing van kennis) en

groei.

2. Een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie door de opleidingsverantwoordelijken (stagecoördinatoren). De student krijgt cijfers op 3 onderdelen: (1) voorbereiding op de stage (een CV en motivatiebrief schrijven, de stageplaats contacteren, ...) (15%) (2) portfolio (stageverslag en reflectie, 40%), en (3) eindgesprek (15%).

Alle aspecten leiden tot een door de stagecoördinatoren bepaalde en gemotiveerde eindscore.

Indien de student niet slaagt, wordt er een tweede kans geboden via een compenserende activiteit tussen de eerste en tweede examenperiode: enkel delen (2.2) en (2.3) kunnen opnieuw worden gedaan.

Eindscoreberekening

Je krijgt een score voor 4 onderdelen: (1) voorbereiding op de stage (15%), (2) score van de stagegever (30%), (3) portfolio (stageverslag en reflectie, 40%), en (4) eindgesprek (15%).

Alle aspecten leiden tot een door de opleidingsverantwoordelijken bepaalde en gemotiveerde eindscore.

Faciliteiten voor werkstudenten

Aanwezigheid op de workshops is verplicht aangezien participatie mee gequoteerd wordt voor de eindscore van het opleidingsonderdeel. Indien de student niet aanwezig kan zijn (werkstudent, relevante faciliteit, overlap, afwezigheid door ziekte) wordt toegang verleend tot de opnames van de tutorials. Een eenvoudige aanvraag via email volstaat.

Mogelijkheid tot het maken van een examen op een ander tijdstip binnen de reguliere examenperiode.

Mogelijkheid tot feedback op een ander tijdstip: op afspraak.