

Turks: taalpraktijk A (A703100)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 4.0

Studietijd 120 u

Aanbodsessies in academiejaar 2024-2025

Lesgevers in academiejaar 2024-2025

Vandewalle, Johan

LW22

Verantwoordelijk lesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025

stptn

aanbodsessie

Onderwijstalen

Turks, Nederlands

Trefwoorden

Turks; Taalpraktijk

Situering

Omdat van de studenten Turks geen voorkennis wordt vereist, vormt het opleidingsonderdeel

"Turks: taalpraktijk A" (TIPA) voor de studenten in de meeste gevallen een eerste

kennismaking met de Turkse taal. Het opleidingsonderdeel heeft volgende doeleinden:

- het opbouwen van een elementaire woordenschat van ongeveer 1000 woorden;
- het in de praktijk leren toepassen van de elementaire grammaticale en fonetische regels;
- het aanbrengen van een elementaire spreek- en luistervaardigheid;
- het aanbrengen van een elementaire schrijf- en leesvaardigheid.

Inhoud

In elk college van het opleidingsonderdeel "Turks: taalpraktijk A" (TIPA) komt een nieuw thema of een nieuwe spreesituatie aan bod en wordt de studenten de nodige woordenschat en grammatica bijgebracht. Dit gebeurt op basis van cultureel relevante dialogen. Naast oefeningen die het lexicale en/of grammaticale aspect met het communicatieve combineren, worden ook korte steloefeningen gemaakt.

Begincompetenties

De gemiddelde algemene vorming die kan worden verwacht van een afgestudeerde secundair onderwijs; geen specifieke begincompetenties vereist.

Eindcompetenties

- 1 Het Turks beheersen, op het niveau A1+ van het "Common European Framework of Reference for Languages" voor begrijpen (luisteren en lezen), spreken (productie en interactie) en schrijven, voor zover ook de competenties van Turks: Taalstructuren A verworven zijn. [B.1.2.; met toetsing]
- 2 Over een sterk taalbewustzijn beschikken en een gevoeligheid ontwikkelen voor de gelijkenissen, verschillen en interacties tussen culturen. [B.3.1.; zonder toetsing]
- 3 Vanuit de verworven competenties correct en tactvol handelen in diverse communicatieve situaties, steunend op inzicht in gelijkenissen, verschillen en interacties tussen culturen. [B.5.2.; met toetsing]
- 4 Schriftelijke communicatie adequaat interpreteren, analyseren, beoordelen en corrigeren. [B.6.1.; met toetsing]
- 5 Teksten van beperkte moeilijkheidsgraad over dagdagelijkse onderwerpen zelfstandig redigeren in het Turks en deze kritisch evalueren met verantwoording van de tekstsoort aangepast aan doel, publiek en medium. [B.6.2.; met toetsing]
- 6 Zich in alledaagse communicatieve situaties schriftelijk uitdrukken in het Turks aangepast

aan doel, publiek en medium. [B.6.3.; met toetsing]

7 Zelfstandig eenvoudige zinnen vertalen vanuit het Turks in het Nederlands en vanuit het Nederlands in het Turks. [B.6.4.; met toetsing]

8 Relevante woordenboeken en elektronische hulpmiddelen kennen, efficiënt en adequaat gebruiken en kritisch evalueren. [B.6.5.; zonder toetsing]

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Zelfstandig werk

Studiemateriaal

Geen

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Begeleiding tijdens de werkcolleges

Spreekuur

Evaluatiemomenten

periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Niet van toepassing

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Schriftelijk examen (100%)

Eindscoreberekening

Zie rubriek toelichting bij de evaluatievormen

Faciliteiten voor werkstudenten

- mogelijkheid tot vrijstelling van aanwezigheid voor bepaalde onderdelen
- mogelijkheid tot examen op een ander tijdstip doorheen het academiejaar
- mogelijkheid tot feedback via email, via telefoon of na afspraak

Addendum

UIPA