

Dutch as a Foreign Language: Proficiency II (A703115)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 5.0

Studietijd 150 u

Aanbodsessies in academiejaar 2024-2025

Lesgevers in academiejaar 2024-2025

Lybaert, Chloé

LW22

Verantwoordelijk lesgever

De Valck, Katrien

LW22

Medelesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025

stptn

aanbodsessie

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Dutch as a Foreign Language; Dutch for non-native speakers

Situering

Dit opleidingsonderdeel is bedoeld voor studenten die het Nederlands niet als moedertaal hebben en die het niveau B2 van het Europees Referentiekader hebben bij het begin van de lessen.

Meer concreet heeft het opleidingsonderdeel de volgende doelen:

- De studenten kunnen moeilijkere, langere teksten van uiteenlopende aard begrijpen, en de impliciete betekenis te herkennen.
- De studenten kunnen zichzelf duidelijk - zowel mondeling als schriftelijk - uitdrukken, en kunnen de taal flexibel en efficiënt aanwenden voor sociale, academische en professionele doelen.
- De studenten kunnen vlot en spontaan communiceren zodat de interactie met moedertaalsprekers probleemloos kan verlopen.
- De studenten kunnen ook duidelijke, goed gestructureerde, gedetailleerde geschreven en gesproken teksten produceren over complexe onderwerpen, met een weloverwogen tekstopbouw, een duidelijke samenhang en goed gebruik van verbindingswoorden.
- De studenten kunnen mondeling en schriftelijk een standpunt uiteenzetten over een bepaald thema met de voor- en nadelen. (CEFR C1)

Inhoud

De leerinhoud van "Dutch as a foreign language: Proficiency II" omvat de volgende facetten:

- Spreekvaardigheid en gespreksvaardigheid: presentaties, conversatieoefeningen voor gevorderden.
- Luistervaardigheid: luisteroefeningen aan de hand van authentiek audiovisueel materiaal.
- Leesvaardigheid: leesvaardigheidsoefeningen aan de hand van authentieke teksten over actuele onderwerpen, metatagische onderwerpen, enz.
- Schrijfvaardigheid: synthese- en vertaal oefeningen, essay of opiniestuk schrijven, zakelijke teksten schrijven, enz.
- Taalkunde: uitbreiding van de woordenschat en het inzicht in de grammaticale structuur van de zin.

Begincompetenties

De student:

- is bachelor in de talen en/of exchange student aan de Faculteit Letteren & Wijsbegeerte.
- beheerst het Nederlands op niveau B2 van het Europees Referentiekader.

Eindcompetenties

- 1 Het Nederlands beheersen, op niveau C1 van het Europees Referentiekader voor begrijpen, luisteren, lezen, spreken en schrijven. [B.1.1 met toetsing]
De eerste competentie omvat de twee volgende:
 - De grammatica van het Nederlands op het C1-niveau van het Europees Referentiekader beheersen m.b.t. o.a. volgende deelgebieden: positionele grammatica (volgordeprincipes en volgorde in lange, complexe zinnen), voegwoorden en voegwoordelijke bijwoorden, determinatorgebruik, vervangende koppelwerkwoorden. [B.1.2 assessed]
 - De grammaticakennis correct toepassen in een schriftelijke of mondelinge opdracht [B.1.2 met toetsing]
- 2 Een goede kennis bezitten van de woordenschat gerelateerd aan de besproken thema's en kennis van courante collocaties en uitdrukkingen. [B.1.2 met toetsing]
- 3 Zich in communicatieve situaties mondeling en schriftelijk uitdrukken in het Nederlands, aangepast aan doel, publiek en medium en passend in het C1-niveau van het Europees Referentiekader. [B.6.3; met toetsing]
- 4 Gesproken en geschreven (academische en andere) Nederlandse teksten op niveau C1 van het Europees Referentiekader begrijpen en duiden, ook als het onderwerp, het register of het gebruikte accent potentiële hinderpalen vormen. [B.6.1 met toetsing]
- 5 Vertrouwd zijn met het academisch register in het Nederlands. [B.2.3 met toetsing]

Creditcontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via creditcontract gevolgd worden

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Zelfstandig werk

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Zelfstandig werk: bijvoorbeeld opinie formuleren (mondeling of schriftelijk), conversatie voeren, presentatie geven, audiovisueel fragment bekijken en becommentariëren, woordenschat inventariseren.

[Omwille van COVID19 kunnen gewijzigde werkvormen uitgerold worden indien dit noodzakelijk blijkt]

Studiemateriaal

Geen

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Feedback in groep en individueel tijdens de werkcolleges. Bijkomende individuele feedback is mogelijk aansluitend op de lessen, of na afspraak met de lesgevers

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Mondelinge evaluatie, Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Mondelinge evaluatie, Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Vaardigheidstest

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Eerste zitting:

Mondeling en schriftelijk examen tijdens de examenperiode (60%)

Vaardigheidstests tijdens het semester (40%)

Tweede zitting:

Mondeling en schriftelijk examen (100%)

[Omwille van COVID19 kunnen gewijzigde evaluatievormen uitgerold worden indien dit noodzakelijk blijkt]

Eindscoreberekening**Faciliteiten voor werkstudenten**

Mogelijkheid tot examen op ander tijdstip doorheen het academiejaar.

Mogelijkheid tot feedback via email en na afspraak.

Addendum

XDC1