

Bezoldiging en andere tewerkstellingsvoordelen (B001735)

Cursusomvang *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

Studiepunten 6.0 Studietijd 180 u Contacturen 45.0u

Aanbodsessies in academiejaar 2022-2023

A (Jaar)	Nederlands	Gent
B (semester 1)	Nederlands	Gent

Lesgevers in academiejaar 2022-2023

Jorens, Yves	RE23	Verantwoordelijk lesgever
--------------	------	---------------------------

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2022-2023

	stptn	aanbodsessie
Educatieve Master of Science in de maatschappijwetenschappen (afstudeerrichting rechten)	6	B
Master of Laws in de rechten	6	B

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Sociale risico's, begrip loon, zelfstandigen, ambtenaren, ontslag, verhouding tussen socialezekerheidsrecht en arbeidsrecht, loononderhandelingen, financiering, grensoverschrijdende tewerkstelling, personeelsbeleid, interdisciplinaire relaties met andere takken van recht, sociale politiek

Situering

Het opleidingsonderdeel bouwt voort op de kennis opgedaan in "Arbeidsrecht" en "Socialezekerheidsrecht" (3^{de} Bachelor). Het doel ervan is de student in staat te stellen zijn/haar basiskennis van de loons- en tewerkstellingsaspecten en de bescherming ervan binnen het arbeidsrecht en de socialezekerheidsrechtelijke behandeling en bescherming ervan uit te diepen, i.e. hem/haar een grondige wetenschappelijke kennis bij te brengen van het nationale en internationale sociale recht.

Inhoud

De student wordt vertrouwd gemaakt met de juridische achtergrond van het arbeidsrecht en socialezekerheidsrecht met betrekking tot de begrippen loon, de inhoud en uitwerking van arbeidsvoorwaarden en de onderlinge verhouding met de verschillende sociale risico's. Vervolgens wordt de kennis die in de Bachelor werd opgedaan door de student verder kritisch en topicmatig uitgediept door middel van casussen en opdrachten die verschillende vaardigheden van de student toetsen. In de mate van het mogelijke wordt er een link gelegd met actuele discussies en knelpunten. Tevens wordt aan rechtsvergelijking gedaan.

Belangrijke thema's die in de cursus aan bod komen: nettoloon als werknemer, zelfstandige en ambtenaar. Dit omvat arbeidsvoorwaarden en hun modaliteiten, collectieve en individuele cafetariaplannen, optimalisering van de werksituatie/loon, internationalisering, werken op afstand, flexibele werktijden, groene bezoldigingen, ontslag en de impact ervan op het socialezekerheidsrecht, arbeidsongeschiktheid...

Tevens wordt er tijdens de cursus minstens één gastcollege georganiseerd met mensen uit de praktijk, socialezekerheidsinstellingen, sociale partners, die toelichting geven bij een aantal actuele problemen van loonoptimalisatie en/of het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden. Synergiën met individueel en collectief arbeidsrecht staan ook centraal.

Begincompetenties

Kennis: algemene kennis van het Belgisch arbeidsrecht en socialezekerheidsrecht

Vaardigheden: vermogen tot zelfstandig juridisch onderzoek rond gegeven thema's.

Eindcompetenties

- 1 Algemene beheersing hebben van en inzicht hebben in het Belgisch arbeidsrecht en socialezekerheidsrecht hebben als rechtsdomein binnen de Belgische rechtsorde en als kader van het ondernemingsgebeuren: individueel en collectief arbeidsrecht, RSZ- wetgeving, sociaal statuut van de zelfstandige, bedrijfsorganisatie....
- 2 Historische en actuele ontwikkelingen in het arbeids- en socialezekerheidsrecht kritisch benaderen.
- 3 Grondige parate kennis hebben van belangrijke deelgebieden zoals het arbeidsrechtelijk en socialezekerheidsrechtelijk loonbegrip, arbeidstijd en –duur en de juridische vertaling ervan op het personeelsbeleid.
- 4 De onderlinge verhouding tussen maatschappelijke evoluties (bv. internationalisering) en het sociaal recht in de brede zin van het woord juridisch analyseren en kritisch benaderen, zowel individueel als in groep.
- 5 Op zelfstandige wijze de relevante toepasselijke wetgeving op verschillende niveaus opzoeken en toepassen op concrete sociaalrechtelijke themata en casussen.
- 6 Praktische juridische problemen of situaties duiden op hun relevante arbeidsrechtelijke en socialezekerheidsrechtelijke dimensie.
- 7 Oog hebben voor verschillende mogelijke juridische antwoorden op een sociaalrechtelijke problematiek en deze beoordelen op hun sterktes en zwaktes.
- 8 De sociaalrechtelijke dimensie van een dossier bevattelijk voorstellen en praktisch oplossen op een verantwoorde juridische manier.
- 9 Concrete arbeidsrechtelijke of socialezekerheidsrechtelijke vragen schriftelijk analyseren en in een (beknopt) advies aan leken en experts duiden.
- 10 Essentiële documenten van het personeelsbeleid op juridische merites evalueren of redigeren, zoals een ondernemingscao, arbeidsreglement, een (telewerk)policy e.d.
- 11 Een grondig debat aan de hand van juridische en wetenschappelijke argumenten voeren m.b.t. maatschappelijke discussies en beleidskeuzes omtrent actuele sociaalrechtelijke themata.
- 12 Zelfstandig en in team onderzoek organiseren en uitvoeren.
- 13 Juridische bronnen en andere relevante bronnen vinden, naar waarde schatten, analyseren en hoofdzaken van bijzaken onderscheiden.
- 14 Zelfstandig en in team kritisch inzichten aanwenden om op een creatieve en originele manier een standpunt te argumenteren en verdedigen.
- 15 Zelfstandig en in team schriftelijk rapporteren van relevante en samenhangende juridische argumentaties
- 16 Getuigen van een actieve interesse in het wetenschappelijke onderzoek, de beleidsvragen en de actualiteit binnen dit vakdomein.
- 17 Een sociaalrechtelijk probleem op een rechtsvergelijkende en grensoverschrijdende wijze proberen op te lossen

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Online discussiegroep, Groepswerk, Microteaching, Begeleide zelfstudie, Excursie, Hoorcollege, Zelfstandig werk, Integratieseminarie

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Omwille van COVID19 kunnen gewijzigde werkvormen uitgerold worden indien dit noodzakelijk blijkt.

Een verscheidenheid aan werkvormen worden gehanteerd die als doel hebben om de wetenschappelijke competenties en inhoudelijke kennis over het vakgebied te evalueren, maar ook om de schriftelijke en mondelinge communicatieve

vaardigheden van de student te verfijnen.

-Iedere thematische uitdieping start met een reeks van hoor- en responsiecolleges (met eventueel een gastspreker) die de studenten inleiden in het specifieke topic.

Een verdere verdieping vindt plaats door middel van opdrachten die eventueel klassikaal worden besproken of voor een rechtbank worden geleit.

-Via een samenwerking met een buitenlandse universiteit leren de studenten een juridisch probleem vergelijkend en Europees te behandelen en onder elkaar te bespreken.

-Via de organisatie van een afsluitende studieavond leren de studenten zelf een studieavond in al zijn aspecten te organiseren, een debat te leiden en een presentatie voor een extern publiek te houden en te verdedigen.

Leermateriaal

Voor ieder lesmoment, worden de presentaties via Ufora op voorhand ter beschikking gesteld. Cases worden door de lesgever gemaakt en worden net zoals de bijhorende documentatie (capita selecta) gratis ter beschikking gesteld op Ufora

Referenties

- J. VAN LANGENDONCK, Y. JORENS, F. LOUCKX, Y. STEVENS, Handboek socialezekerheidsrecht, Intersentia, laatste editie
- HUMBLET, P.; RAUWS, W. en JANVIER, R. (eds.), *Synopsis van het Belgische arbeidsrecht*, Individueel en collectief, Intersentia, laatste editie.
-

Klik om te editen ---

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Studenten dragen de verantwoordelijkheid voor zelfstudie ter voorbereiding van de groepsdiscussie en worden daarvoor begeleid door de instructies in de casussen. Bijzondere activiteiten zoals lezingen, expertpanels krijgen specifieke coaching. De studenten kunnen voor en na het college vragen stellen aan de docent of kunnen via e-mail de assistent contacteren bij (verdere) vragen.

Evaluatiemomenten

niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Simulatie, Verslag, Participatie, Portfolio, Peer-evaluatie, Werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Studenten worden beoordeeld op basis van schriftelijke voorbereiding en mondelinge deelname aan de groepsdiscussies, mondelinge presentaties, deelname aan werkcolleges en verschillende vaardigheden

Eindscoreberekening

Niet-periodegebonden evaluatie (100%) aan de hand van individuele en collectieve opdrachten doorheen het jaar:

-Oefeningen (7/20)

-Internationale uitwisseling: (6/20)

-Gentse Klassen (7/20)

Studenten die niet aan alle evaluaties deelnemen zullen als niet geslaagd worden beoordeeld voor dit opleidingsonderdeel.

Behaalde deelscores (de student is geslaagd voor de betrokken deelscore(s)) worden automatisch overgedragen naar de tweede examenkans. Voor de deelscores die niet werden behaald (de student is niet geslaagd voor de betrokken deelscore(s)), kan de student een vervangende taak maken in de tweede examenkans.

Faciliteiten voor werkstudenten

Voor werkstudenten zijn dezelfde opdrachten voorzien als voor de 'reguliere'

(Goedgekeurd)

studenten. De nodige flexibiliteit wordt aan de dag gelegd m.b.t. de aanwezigheid van de werkstudenten gedurende de lessen. Bij verdediging/groepsbespreking van de opdrachten is de aanwezigheid van de student wel steeds vereist. Andere uitstappen/practica worden goed op voorhand meegedeeld zodat werkstudent dit kan regelen met zijn/haar werk.
Gelieve bij verdere vragen contact op te nemen met de docent per email aan **sociaalrecht@ugent.be**