

Inleiding recht (F710379)

Wegens Covid19 kan mogelijk afgeweken worden van de onderwijs- en evaluatievormen. Dergelijke afwijkingen zullen via Ufora worden gecommuniceerd.

Cursusomvang *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

Studiepunten 3.0 **Studietijd** 90 u **Contacturen** 30.0 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2021-2022

A (semester 2)	Nederlands	Gent	werkcollege: geleide oefeningen	5.0 u
			hoorcollege	25.0 u

Lesgevers in academiejaar 2021-2022

Storms, Eddy	EB25	Verantwoordelijk lesgever
--------------	------	---------------------------

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2021-2022

	stptn	aanbodsessie
Bachelor of Science in de bestuurskunde en het publiek management	3	A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

recht, rechtsbronnen, rechtsconcepten, metarecht, rechtstakken, objectief recht, materieel recht, formeel recht, juridische probleemherkenning, juridische terminologie.

Situering

Het opleidingsonderdeel "Inleiding tot het recht" heeft tot doel de studenten kennis te laten maken met het recht in al zijn facetten. Het opleidingsonderdeel vormt de basis voor een inzichtelijke overzichtsstudie van het juridisch kader waarbinnen publiek managers opereren. Het opleidingsonderdeel "Inleiding tot het recht" tracht de studenten vooreerst vertrouwd te maken met het fenomeen recht, zijn functie van het recht en de factoren die de ontwikkeling ervan beïnvloeden. Tevens geeft het de studenten een overzicht van de juridische basisbegrippen en -regels, de structuur van het recht en de samenhang tussen de onderscheiden componenten van het recht. De studenten worden eveneens wegwijs gemaakt in de elementaire juridische bronnen en de instellingen die de werking van het recht ondersteunen. Dit opleidingsonderdeel wil de studenten inzicht bieden in de maatschappelijke betekenis van het recht en hen de bagage meegeven om effectief te kunnen communiceren met een juridische dienstverlener en een juridisch advies goed te kunnen begrijpen en inschatten.

Inhoud

I. Het fenomeen "recht"

- de rechtsbronnen en deze leren raadplegen.
- het begrip "recht" rechtstheoretisch.
- een ordening van het bestaande regelarsenaal

II. Instellingen. De cursus behandelt de instellingen die de werking van het recht organiek ondersteunen. Het verkent de staatsstructuur. Het opleidingsonderdeel "Inleiding tot het recht" bespreekt de samenstelling, de eigenschappen en functies van de diverse instellingen die er deel van uitmaken. Hierbij gaat aandacht naar de drie staatsmachten, de verhouding tussen de wetgevende, de uitvoerende en de rechterlijke macht en de organen die deze machten uitoefenen.

III. Juridische basisconcepten. Het opleidingsonderdeel maakt studenten vertrouwd met juridische concepten (bijv. rechtssubject en rechtsobject, rechtsfeit en rechtshandeling, rechtspersoon en natuurlijke persoon, handelingsbekwaamheid, enz...) die, over de rechtsdomeinen heen, essentiële bouwstenen van de Belgische rechtsorde zijn.

De concrete benadering van deze inhoudelijke componenten en de aandacht voor elk van deze componenten (tijdens de lessen) kan van academiejaar tot academiejaar verschillen (bijvoorbeeld omwille van (juridische) actuele evoluties, relevant vanuit het oogpunt van publiek management).

Begincompetenties

Er zijn geen bijzondere juridische begincompetenties vereist.

Eindcompetenties

- 1 De Belgische rechtsorde (structuur, opbouw,..) begrijpen, beschrijven en verklaren.
- 2 De elementaire Belgische en internationale/supranationale rechtsbronnen definiëren, begrijpen en inzicht hebben in hun onderlinge samenhang.
- 3 De elementaire rechtsregels uit de belangrijkste rechtstakken kennen, beschrijven en verklaren,
- 4 De elementaire rechtsregels uit de belangrijkste rechtstakken toepassen op eenvoudige casussen
- 5 Informatie kunnen analyseren en beoordelen vanuit een juridische invalshoek.
- 6 Belangrijke volumes juridische informatie, die op verschillende manieren is aangereikt (handboek, wetboek, slides,..) op een zinvolle manier kunnen structureren en assimileren.
- 7 De elementaire juridische concepten kunnen definiëren, verklaren en hun onderlinge samenhang begrijpen.
- 8 Inzicht hebben in de diverse rechtstakken en hun onderlinge verhouding
- 9 Juridische informatie opzoeken en correct toepassen op een juridisch probleem.
- 10 Juridische informatie op een nauwkeurige wijze kunnen lezen, interpreteren en kritisch beoordelen.

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via examencontract is open

Didactische werkvormen

Hoorcollege, werkcollege: geleide oefeningen, online hoorcollege

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Colleges waarbij voortdurend gebruik wordt gemaakt van voorbeelden en casussen. Tijdens de lessen wordt gewezen op elkaar beïnvloedende recente evoluties in recht en samenleving. Zij leren de student juridische problemen herkennen en adequate denksporen aan te reiken waarbinnen een juridisch probleem kan worden opgelost. De studenten worden verzocht actief aan de colleges deel te nemen. Dit laat hen toe zich vertrouwd te maken met de bijzonderheden van juridische communicatie en het gebruik van de basisbronnen (in het bijzonder leren zij een codex gebruiken).

Leermateriaal

- Een **recente** codex (een verzameling van de meest gebruikte wetteksten). De BAMA-codex (Die Keure Brugge; Staats- en Bestuursrecht, Privaatrecht, Strafrecht) wordt aanbevolen (er zijn verschillende versies op de markt). Deze codex wordt gebruikt in alle juridische opleidingsonderdelen in de opleiding Handelswetenschappen. De studenten worden geacht over de meest recente versie van de codex te beschikken en te gebruiken. Studenten moeten de codex meebrengen naar het examen aangezien het gebruik ervan noodzakelijk kan zijn om sommige vragen te beantwoorden. Enkel een codex in boekvorm is toegestaan, geen losse papieren (dus geen kopieën, prints, ed.); Op het examen is het gebruik van een codex waarin notities zijn aangebracht niet toegestaan. De student mag wel gebruik maken van een codex waarin informatie is gekleurd of onderlijnd, hoewel dit afgeraden wordt. Geschatte kostprijs ca. 50 euro.

- Informatie ter beschikking gesteld via het elektronisch leerplatform

De concrete inhoud van hierboven aangegeven leermateriaal is sterk afhankelijk van juridische

evoluties. De student moet ervoor zorgen steeds over actueel leermateriaal te beschikken.

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

- Het behandelen van vragen van studenten in de lessen.
- Het voor de lessen ter beschikking stellen van de presentaties ter ondersteuning van de lessen.
- Individuele beantwoording van vragen op afspraak.

Evaluatiemomenten

periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Niet van toepassing

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Een schriftelijk gesloten boek examen waarmee kennis, inzicht en vermogen tot zelfstandig toepassen wordt getest. Een codex mag worden gebruikt (zie hierboven). Studenten worden geacht de codex bij te hebben op het examen.

Gebruik van de codex is toegestaan indien aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

- (1) codex in boekvorm mag, losse papieren niet (dus geen kopieën, prints, ed.);
- (2) geen enkele notitie toegestaan (wel kleuren of onderlijnen, alhoewel afgeraden)

Eindscoreberekening

periodegebonden evaluatie (100%)