

Vakdidactiek A: Engels (H002234)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 3.0 **Studietijd 90 u**

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2024-2025

A (semester 1)	Engels	Gent	zelfstandig werk hoorcollege peer teaching werkcollege
----------------	--------	------	---

Lesgevers in academiejaar 2024-2025

De Wilde, Vanessa	LW22	Verantwoordelijk lesgever
Laire, Delphine	LW22	Medewerker

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2024-2025

	stptn	aanbodsessie
Educatieve Master of Science in de talen (afstudeerrichting taal- en letterkunde)	3	A
Educatieve Master of Science in de talen (afstudeerrichting toegepaste taalkunde)	3	A
Uitwisselingsprogramma taal-en letterkunde	3	A
Educatieve Master of Science in de talen (verkort traject) (afstudeerrichting taal- en letterkunde)	3	A
Educatieve Master of Science in de talen (verkort traject) (afstudeerrichting toegepaste taalkunde)	3	A
Educatieve Master of Science in de talen (verkort traject)	3	A

Onderwijstalen

Engels

Trefwoorden

vakdidactiek, Engels, TEFL, assessment, nieuwe media, klasmanagement, instructietaal, differentiatie, literatuur- en cultuuronderwijs

Situering

Dit opleidingsonderdeel draagt bij tot de realisering van de basiscompetenties voor leraren en de opleidingscompetenties ter voorbereiding van de educatieve masteropleiding UGent, zoals opgenomen in de opleidingsfiche en geconcretiseerd in de competentiematrix, te consulteren op www.ugent.be/educatievemaster.

Elke vakdidactiek kan aanvullend op bovenstaande minimale verwachtingen extra eisen opleggen aan de invulling/verdeling van de stage-uren. De invulling van de stage kan bovendien ook verschillen afhankelijk van het aantal stagevakken dat een student opneemt aansluitend bij een vakdidactiek.

Inhoud

Aangezien aanwezigheid in de lessen verplicht is kan dit vak vanaf lesweek 3 niet meer opgenomen worden in het curriculum.

Dit opleidingsonderdeel wil studenten vertrouwd maken met enkele principes, methodes en ontwikkelingen in de vakdidactiek Engels.

De leerinhouden sluiten aan bij de vakinhoudelijke vorming van de studenten in de bachelor/of master opleiding.

Het opleidingsonderdeel presenteert richtlijnen voor TEFL (vreemdetalenonderwijs Engels) in het hoger secundair onderwijs gebaseerd op recent uit onderzoek uit taaldidactiek). Onder meer de volgende onderwerpen worden behandeld:

- Analyseren en opstellen van lesvoorbereidingen
- Literatuur- en cultuuronderwijs
- Evaluatie en assessment
- Differentiatie in de klas
- Verdieping van de basisprincipes zoals gezien in Initiatie Vakdidactiek Engels (bv: aandacht voor strategieën in vaardigheidsonderwijs, interactieve werkvormen, etc.)

Bovenstaande onderwerpen zullen zowel theoretisch als praktisch gekaderd worden tijdens de contactmomenten.

Begincompetenties

Van studenten wordt verwacht voldoende domeinspecifieke kennis verworven te hebben vooraleer het opleidingsonderdeel aan te vatten. De toegangsvereisten tot de vakdidactieken zijn gereguleerd. Meer informatie hierover kan geraadpleegd worden op www.ugent.be/educatievemaester.

Eindcompetenties

- 1 De theoretische inzichten naar de lespraktijk vertalen
- 2 Doelstellingen correct bepalen en operationaliseren in relatie tot eindtermen en leerplannen
- 3 Academische vakinhouden en specifieke domeinkennis correct hanteren en vertalen in inhouden voor het onderwijs
- 4 Lesvoorbereidingen ontwerpen, analyseren en evalueren
- 5 Didactische werkvormen selecteren en hierbij rekening houden met de academische inzichten omtrent tweede taalverwerving
- 6 Media correct selecteren, gebruiken en implementeren binnen de lespraktijk
- 7 De selectie van leerinhouden en werkvormen afstemmen op de diversiteit (qua interesse, leerstatus en leerprofiel) in leerlingengroepen Engels
- 8 De specifieke vak kennis correct toetsen/evalueren en hierbij rekening houden met de theoretische kaders en richtlijnen omtrent evalueren
- 9 Instructietaal correct inzetten binnen de praktijk, en hierbij rekening houden met de beginsituatie
- 10 Taalproblemen en fouten van leerlingen herkennen en remediëren
- 11 Differentiatie correct inzetten binnen de praktijk, met specifieke aandacht voor diversiteit en meertaligheid in de leerlingengroepen Engels
- 12 Het correct organiseren en implementeren van klasmanagement, rekening houdend met de diversiteit van de leerlingengroepen, in het Engels
- 13 Op de praktijk reflecteren vanuit een theoretisch en/of empirisch perspectief
- 14 In het opleidingsonderdeel Vakdidactiek Engels I wordt doorheen de diverse gehanteerde onderwijsvormen aandacht besteed aan de ontwikkeling en de evaluatie van de attitudes zoals bepaald in de basiscompetenties. In het bijzonder zal aandacht besteed worden aan volgende attitudes: beslissingsvermogen, relationele gerichtheid, kritische ingesteldheid, leergierigheid, organisatievermogen, zin voor samenwerking, verantwoordelijkheidszin
- 15 Doorheen de oefeningen wordt ook beheersing beoogd van de taalcompetenties zodat de leraar het leer- en ontwikkelingsproces kan begeleiden in correct Engels (ERK-C2)
- 16 De student beschikt ook over gevorderde vaardigheden in de taal- en letterkundige analyse.

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Hoorcollege, Zelfstandig werk, Peer teaching

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

- Microteaching: minimaal twee sessies van 60 minuten. Afhankelijk van de groepsgrootte zullen er al dan niet extra sessies georganiseerd worden.
- Dit opleidingsonderdeel gaat uit van verantwoord gebruik van generatieve artificiële intelligentie (GAI).Tijdens de lessenreeks wordt toegelicht wat hieronder verstaan wordt. LIO-richtlijnen zijn terug te vinden op Ufora.

Studiemateriaal

Type: Slides

Naam: Slides

Richtprijs: Gratis of betaald door opleiding

Optioneel: nee

Taal : Engels

Beschikbaar op Ufora : Ja

Referenties

- Dönszelmann, S., van Beuningen, C., Kaal, A., & de Graaff, R. (2020). *Handboek vreemdetalendidactiek: Vertrekpunten, vaardigheden, vakinhoud*. Hogeschool Utrecht.
- Harmer, Jeremy (2007), *How to Teach English*. Longman
- Hughes, Glyn S. (1998), *A Handbook of Classroom English*. Oxford University Press.
- Thornbury, Scott (1999), *How to Teach Grammar*. Pierson.
- Ur, Penny (1989), *Grammar Practice Activities-A Practical Guide*. Cambridge University Press
- Brooks, Abbott & Bills (2007), *Preparing to Teach in Secondary Schools- a student teacher's guide*. Open University Press.

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

- Studiebegeleiding gebeurt door de lesgevers.
- Ondersteuning via Ufora.
- Op afspraak.
- Feedback verloopt op afspraak.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijke evaluatie

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

- niet periodegebonden: micro-teaching
- periodegebonden: toegepast schriftelijk examen dat toetst in welke mate studenten de vakdidactische inhouden en inzichten kunnen toepassen op lesmateriaal
- Feedback: na afspraak
- Aanwezigheid is verplicht. Er moet een gewettigde reden zijn voor afwezigheid (bv. met doktersbriefje).

Eindscoreberekening

Schriftelijk examen telt mee voor 70% van de eindscore, micro-teaching voor 30%. Deelname aan de niet-periodegebonden evaluatie is verplicht.

Wanneer men niet deelneemt aan één of meer onderdelen van de evaluatie kan men niet meer slagen voor het geheel van het opleidingsonderdeel. Indien de eindscore een cijfer van 8 of meer op twintig zou zijn, wordt dit teruggebracht tot het hoogste niet-delibereerbare cijfer (hoogstens 7/20).

Faciliteiten voor werkstudenten

Te bepalen in overleg met verantwoordelijk lesgever.

LIO's bespreken hun traject met de verantwoordelijk lesgever.