

Algemene beginselen van het recht (K001066)

Wegens Covid19 kan mogelijk afgeweken worden van de onderwijs- en evaluatievormen. Dergelijke afwijkingen zullen via Ufora worden gecommuniceerd.

Cursusomvang	<i>(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)</i>			
Studiepunten 5.0	Studietijd 150 u	Contacturen	45.0u	
Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2021-2022				
A (semester 2)	Nederlands	Gent	hoorcollege	30.0u
			zelfstandig werk	10.0u
			werkcollege	5.0u

Lesgevers in academiejaar 2021-2022

Desmet, Ellen RE22 Verantwoordelijk lesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2021-2022

	stptn	aanbodsessie
Bachelor of Arts in de geschiedenis	5	A
Bachelor of Science in de politieke wetenschappen	5	A
Bachelor of Science in de sociologie	5	A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

recht, juridische instellingen, bronnen van het recht, algemene beginselen van verschillende domeinen van het privaats- en het publiek recht

Situering

Het recht speelt een centrale rol binnen het maatschappelijke leven. Zo kunnen sociologische evoluties aanleiding geven tot nieuwe regelgeving, en wordt de uitkomst van politieke besluitvormingsprocessen vaak geconcretiseerd in rechtsregels. Dit opleidingsonderdeel beoogt studenten in de politieke en sociale wetenschappen vertrouwd te maken met een aantal kernbegrippen uit het recht, de verschillende juridische instellingen, de specificiteit van juridisch redeneren, en de basisbeginselen van een aantal grote rechtstakken.

Inhoud

Vooreerst wordt stilgestaan bij het begrip 'recht', en de rol van het recht in de samenleving. Daarna worden de bronnen van het recht besproken, evenals een aantal fundamentele concepten. Vervolgens wordt dieper ingegaan op de politieke en gerechtelijke instellingen op internationaal, Europees, federaal en deelstatelijk niveau, en wordt het verloop van een gerechtelijke procedure besproken. Hierna worden de basisbeginselen van een aantal belangrijke rechtstakken besproken, zoals onder andere fundamentele rechten en vrijheden, staatsrecht, administratief recht, personen- en familierecht, strafrecht, zaken- en goederenrecht en verbintenissenrecht. Hierbij wordt bijzondere aandacht besteed aan actuele evoluties.

Begincompetenties

Geen bijzondere voorkennis vereist. Algemene vorming op niveau van secundair onderwijs.

Eindcompetenties

- 1 De student moet in staat zijn de juridische basisbegrippen en de rechtsterminologie te beheersen en een inzicht te verwerven in de functie en de werking van de belangrijkste rechtsregels in de samenleving.
- 2 De student verwerft een parate kennis over de grote lijnen van de politieke, juridische en gerechtelijke instellingen in ons land en op Europees en internationaal niveau, en over de principes van privaats- en (nationaal en internationaal) publiek recht.
- 3 De student moet in staat zijn deze principes vlot toe te passen op eenvoudige praktische

situaties.

4 De student moet een minimale vaardigheid verwerven in het herkennen van juridische problemen.

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Werkcollege, Hoorcollege, Zelfstandig werk

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Algemeen hoorcollege.

In de werkcolleges worden studenten vertrouwd gemaakt met de rechtspraak, aan de hand van casussen en andere oefeningen. De werkcolleges worden grondig voorbereid door de studenten.

Omwille van COVID19 kunnen gewijzigde werkvormen uitgerold worden indien dit noodzakelijk blijkt.

Leermateriaal

Handboek: Georges Martyn, Rik Devloo en Yves Jorens, Een kennismaking met recht en rechtspraak, die Keure (meest recente editie).(kostprijs +/- 40 euro) te verkrijgen op cursusdienst

Bronnenboek Algemene beginselen van het recht (kostprijs +/- 12 euro)

PowerPoint-presentaties en aanvullend leermateriaal worden op Ufora ter beschikking gesteld.

Nota's van de hoor- en werkcolleges

Referenties

Zie handboek en slides (zie Ufora).

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Vragen kunnen gesteld worden voor of na de les, tijdens de pauzes, via e-mail of na afspraak, met de lesgever en assistent.

Evaluatiemomenten

periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen met meerkeuzevragen, Schriftelijk examen met open vragen

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen met meerkeuzevragen, Schriftelijk examen met open vragen

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Niet van toepassing

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Schriftelijk examen bestaande uit een multiple-choice examen en twee casussen/oefeningen. De multiple choice-vragen peilen naar de kennis en het inzicht van de studenten in juridische terminologie, structuren, beginselen en regels (met inbegrip van de teksten besproken in de werkcolleges). Deze casussen gaan na of de studenten juridische beginselen kunnen toepassen op concrete vraagstukken.

Eindscoreberekening

Schriftelijk examen bestaande uit een multiple-choice examen (12 punten) en twee casussen/oefeningen (8 punten).

Faciliteiten voor werkstudenten

Periodiek gebonden evaluatie. Geen bijzondere faciliteiten voor werkstudenten. Studenten kunnen steeds vragen over de cursus stellen aan de professor of assistent

